

## Инструкция для заполнения авторов

Для оптимизации работы по заполнению поля авторы в системе реализован функционал внесения информации посредством файла excel.

Для работы с функционалом внесения публикация посредством файла excel пользователю необходимо использовать загрузку авторов из файла (Рис. 1)

Откроется модальное окно (Рис. 2), по кнопке «Скачать шаблон для заполнения авторов» у пользователя загрузится файл Excel.

№	ФИО	СНИЛС	ИНН	Должность	Учёная степень	Учёное звание	Гражданство	Дата рождения	Действия
1	dddd ddd			ddd	Доктор биологических наук	Академик	АВСТРАЛИЯ	19.01.2022	Добавить Удалить Открыть

Рис. 1

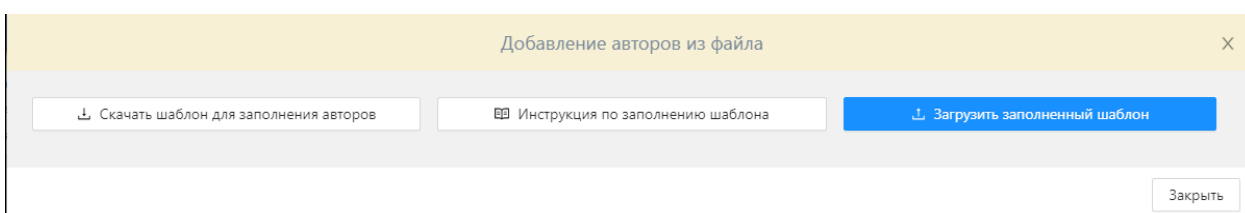


Рис. 2

Excel- файл содержит в себе 17 столбцов для заполнения, столбец обозначает показатель, строка идентифицирует порядковый номер автора в файле.

### Поля и их типы

Все поля являются текстовыми.

Отчество – не обязательное поле.

Дата публикации – необходимо ввести дату в формате дд.мм.гггг.

СНИЛС – числовое поле (НЕОБЯЗАТЕЛЬНОЕ).

ИНН - числовое поле (НЕОБЯЗАТЕЛЬНОЕ).

Ученая степень – выбрать из справочника.

Ученое звание – выбрать из справочника.

Гражданство - выбрать из справочника.

ID РИНЦ – не обязательное поле.

Ссылка на web-страницу – не обязательное поле.

**Внимание!!! Поля СНИЛС и ИНН являются НЕОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ.**

**При необходимости данные поля нужно оставить пустыми.**

После успешного заполнения файла, необходимо его добавить посредством кнопки «загрузить заполненный шаблон» (Рис. 3)

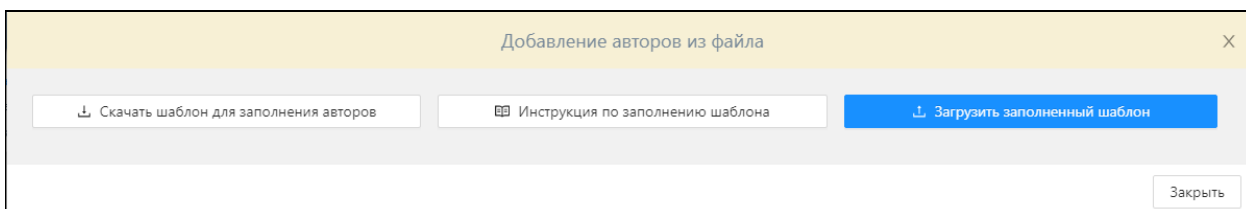


Рис. 3

Статус файла будет «Проверка файла» (Рис. 4), далее после успешной проверки файла, при условии верного заполнения полей документа, статус файла сменится на «Все публикации из файла загружены» (Рис. 5).

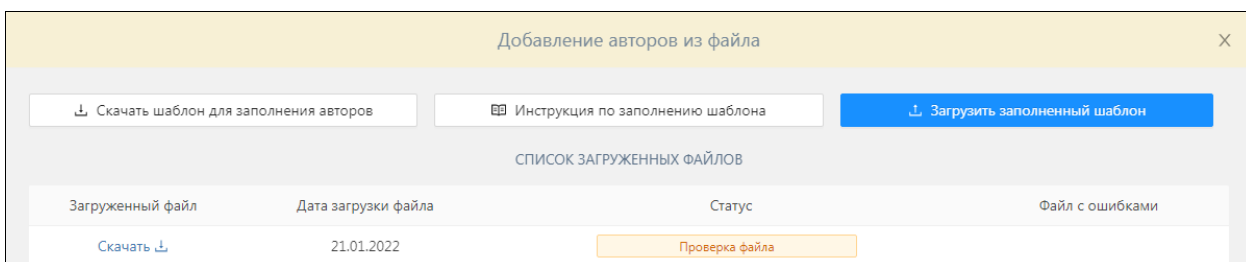


Рис. 4

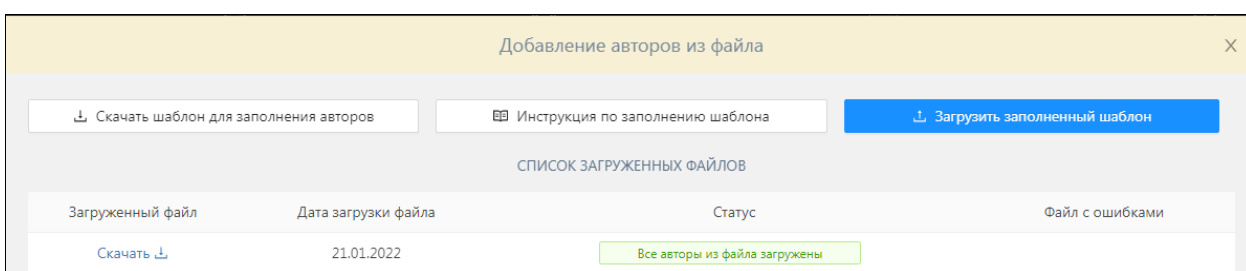


Рис. 5

В случае заполнения документа с ошибками, статус файла сменится на «Ошибка в данных» (Рис. 6). Для просмотра файла с выделенными ошибками необходимо нажать на кнопку «Скачать» в столбце «Файл с ошибками».

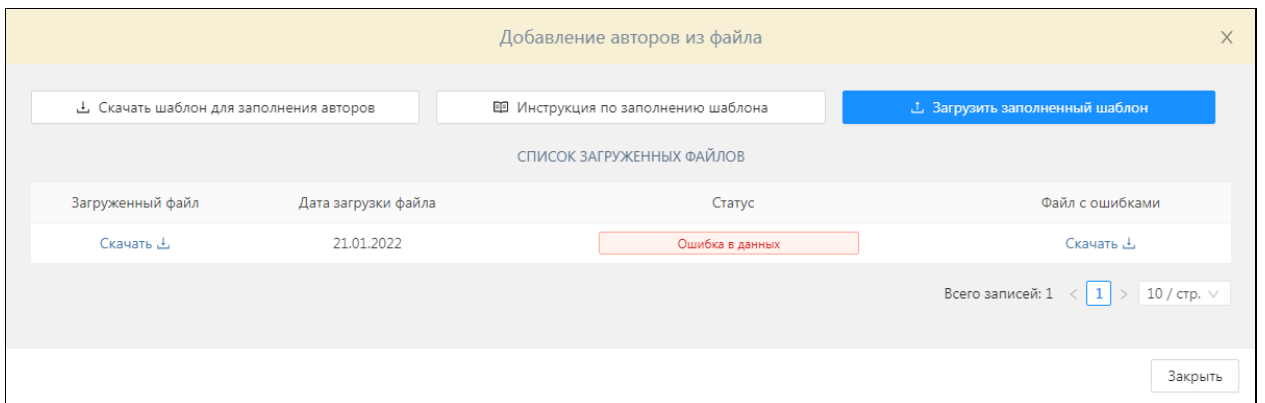


Рис. 6