

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Ректор

Н.И. Мошкин

2016 г.

№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ О МНОГОПРОФИЛЬНОМ ЦЕНТРЕ ЭКСПЕРТИЗ

г. Улан-Удэ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о многопрофильном центре экспертиз (далее – Центр) разработано в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» (далее – БГУ, Университет).

1.2. Центр является структурным подразделением БГУ.

1.3. Адрес Центра: Республика Бурятия, г.Улан-Удэ, ул. Ранжурова 6, каб. 2113.

1.4. Для исполнения функций Центра в его распоряжение Университет предоставляет помещение и необходимое имущество.

1.5. Центр имеет свой бланк и штамп, а также личные печати штатных экспертов, оттиск которых утверждается ректором Университета.

1.6. Исполнительным органом Центра является Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора в соответствии с действующим трудовым законодательством.

1.7. Директор Центра в случае наделения его соответствующими полномочиями имеет право подписывать договоры и иные документы от имени БГУ, непосредственно касающиеся деятельности Центра.

1.8. Структура Центра включает директора, экспертов. Ректор БГУ формирует штат сотрудников в зависимости от объёма работы. Должностные инструкции сотрудников Центра разрабатываются директором и утверждаются ректором БГУ.

1.9. Финансирование Центра производится за счет привлеченных средств.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- содействие укреплению авторитета Университета в регионе, формирование имиджа образовательного учреждения высокопрофессиональной подготовки в государственных и муниципальных органах, коммерческих и некоммерческих организациях;
- организация и проведение экспертиз в соответствии с потребностью в них со стороны судебных, правоохранительных органов, юридических и физических лиц;
- организация разработки и реализации образовательных программ среднего и высшего профессионального образования, переподготовки и повышения квалификации экспертов и специалистов различного профиля;
- повышение эффективности юридического образования и практическое применение достижений экспертной науки при постановке образовательного процесса;
- получение объективных данных о качестве образования и результатах обучения;

- развитие системы образования.

2.3. Основными задачами Центра являются:

- консультирование потенциальных клиентов на возмездной основе;
- формирование условий для проведения экспертизы, координация действий и обеспечение экспертов необходимым оборудованием;
- документальное сопровождение и защита в судебных инстанциях результатов экспертизы;
- обеспечение учебного процесса по судебно-экспертным дисциплинам специальности «Юриспруденция»;
- обновление содержания образования, модернизация подготовки кадров в системе образования, повышение профессионального уровня педагога, разработка и реализация системы оценивания образовательных результатов.

3. Функции Центра

3.1. Для достижения целей и задач Центр выполняет следующие функции:

- осуществление судебной экспертизы и экспертных исследований в соответствии с действующим законодательством;
- оформление заключений и консультаций специалистов по экспертизам;
- обеспечение участия экспертов и специалистов в соответствии с процессуальным законодательством в досудебном и судебном производстве;
- осуществление изучения и анализа экспертной практики, событий и условий совершения правонарушений и преступлений, исходя из специальных знаний экспертов и полученных результатов;
- организация совещаний, семинаров конференций;
- проведение подготовки и переподготовки экспертных кадров для внутренних нужд и нужд организаций, осуществляющих экспертизу на платной основе;
- разработка методов, методик и процедуры экспертиз, экспертных и аналитических исследований для дальнейшего внедрения в судебную и правоприменительную практику, вынесение рекомендаций для их эффективного использования;
- формирование базы экспертов, в том числе из профессорско-преподавательского состава БГУ и организация практической подготовки студентов университета, сторонних лиц;
- обеспечение информационно-методической поддержки в проведении экспертизы и создание необходимой материально-технической базы;
- создание системы оценки качества образования;
- создание условий повышения качества образования;

- подготовка магистров, получающих дополнительную специализацию «Лингвокриминалистика», утвержденную УМО по филологии университетов РФ.

4. Права Центра

4.1. Центр имеет право:

- осуществлять криминалистические, судебно-медицинские, судебно-психиатрические, судебные психолингвистические, судебные лингвистические, судебные религиоведческие, судебные инженерно-технические, судебные инженерно-транспортные, судебные инженерно-технологические, судебные экономические, судебно-биологические, судебно-почвоведческие, сельскохозяйственные, судебно-экологические экспертизы, экспертизу пищевых продуктов, искусствоведческие экспертизы и иных видов экспертиз по мере создания соответствующей материально-технической базы и разработок методик экспертных исследований;
- получать задания на проведение экспертизы от государственных и муниципальных органов, юридических и физических лиц;
- получать информацию, первичные и другие документы от государственных и муниципальных органов, организаций и структурных подразделений БГУ, необходимые для выполнения функций и задач, возложенных на Центр;
- участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- привлекать к решению возложенных на Центр задач специалистов других структурных подразделений БГУ с согласия соответствующих руководителей;
- представлять интересы университета в сторонних организациях по вопросам, связанным с его профессиональной деятельностью;
- иные права, предоставленные законодательством Российской Федерации для исполнения функций и задач Центра.

5. Руководство Центром

5.1. Руководство Центром осуществляет директор, действующий на основании должностной инструкции, утверждённой ректором.

5.2. В своей деятельности директор подчинён проректору по учебной работе.

5.3. Директор осуществляет следующие полномочия:

- представляет на утверждение ректора ежегодный план деятельности Центра экспертиз, заявки на обеспечение техническими средствами и оборудованием;
- координирует работу Центра по его основным направлениям;

- организует сотрудничество Центра с другими подразделениями университета, юридическими и физическими лицами, экспертными учреждениями, правоохранительными и судебными органами;

- подписывает договоры с организациями о производстве судебной экспертизы, экспертных исследований и консультационных заключений и акты о выполненных услугах. Утверждает смету расходов на проведение судебных экспертиз, экспертных исследований и консультационных заключений;

- обеспечивает условия, необходимые для проведения исследований (наличие оборудования, приборов, материалов и средств информационного обеспечения);

- поручает производство экспертизы конкретному лицу или комиссии экспертов, которые обладают специальными знаниями в объеме, требуемом для ответов на поставленные вопросы;

- обеспечивает контроль за соблюдением сроков производства экспертиз, полнотой и качеством проведенных исследований, не нарушая принцип независимости эксперта;

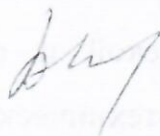
- обеспечивает режим конфиденциальности информации по результатам судебных экспертиз, исследований и консультационных заключений;

- выполняет иные организационно-распорядительные функции, связанные с работой Центра.

Проект вносит:

Директор многопрофильного

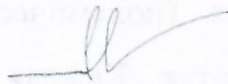
Центра



А.П. Майоров

Согласовано:

Проректор по учебной работе



А.Н. Макаров

Начальник ПУ



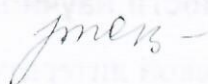
Б.С. Иванов

Начальник ОК



Л.В. Аюшеева

Заведующий ОО



О.В. Трофимова