

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета Университета
от «01» 12 2018 г., протокол № 7

Приказом ФГБОУ ВО «Бурятский
государственный университет»
от «1» 12 2018 г. № 72-ОД

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Улан-Удэ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила составлены на основании законодательства Российской Федерации в области образования, в том числе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);

- Федерального закона от 05.05.2014г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36;

- Устава, иных локальных нормативных актов Университета.

1.2. Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – лица, граждане, поступающие), в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Бурятский государственный университет» (далее – Университет) в 2018 году для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.3. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг),

Прием иностранных граждан осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Правила приема в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Университетом самостоятельно.

1.5. Прием в Университет для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.6. Прием в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг является общедоступным.

1.7. Сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет федерального бюджета, Университет осуществляет прием на дополнительные места на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами.

1.8. Обработка персональных данных лиц, полученных в связи с их приемом Университет, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.9. Условиями приема гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих лиц, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

1.10. Правилами приема в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования не предусмотрено проведение вступительных испытаний.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН

2.1. Организация приема на обучение в Университете по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Университета (далее – Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является ректор.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением, утверждаемым ректором Университета.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

2.4. При приеме на обучение в Университет по образовательным программам среднего профессионального образования обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Университет объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности (серия 90Л01 № 0009229, регистрационный номер 2188 от 10.06.2016г.) и свидетельством о государственной аккредитации (серия 90А01 № 0002801, регистрационный номер 2670 от 11.08.2017г.) по специальностям, указанным в Приложении № 1 к настоящим Правилам приема.

3.2. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте <http://www.bsu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте и на своем информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 01 марта:

- правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей среднего профессионального образования, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровой форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и своем информационном стенде сведения о количестве поданных

заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта Университета для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Прием в Университет по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **20 июня 2018 г.**

Прием заявлений в Университет на **очную форму** получения образования осуществляется до 15 августа 2018 г., а при наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября 2018 г.**

Прием заявлений на **заочную форму** получения образования осуществляется до **29 ноября 2018 г.**

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»¹;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным

¹1) документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

2) разрешение на временное проживание;

3) вид на жительство;

4) иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона² (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и) среднего профессионального образования, для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

²В Российской Федерации признаются иностранное образование и (или) иностранная квалификация, подпадающие под действие международных договоров о взаимном признании, а также полученные в иностранных образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, полученным в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации. Критерии и порядок включения в указанный перечень иностранных образовательных организаций утверждаются Правительством Российской Федерации.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, документы возвращаются поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Университетом. Прием заявлений и необходимых документов в Университет в 2018 г. в электронной форме предусмотрен через сайт с 20 июня.

4.6. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

Документы должны возвращаться Университетом не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации по очной форме обучения до **15 августа**, а при наличии свободных мест до **25 ноября**; по заочной форме обучения до **29 ноября**.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

5.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (определяемых в виде среднего балла - суммы итоговых оценок по учебным предметам, указанным в документе об образовании, поделенной на их количество).

Зачислению на места, финансируемые из бюджета, подлежат лица, имеющие более высокий средний балл документа об образовании, а при равных баллах, зачисление осуществляется на основании результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в документах об образовании по предметам: русский язык, математика, профильный предмет.

Профильными предметами являются для специальности 43.02.10 - «Туризм» - иностранный язык, для специальности 09.02.01 - «Компьютерные системы и комплексы» - информатика и информационно-коммуникационные технологии.

5.4. При наличии оставшихся свободных мест зачисление в Университет лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется до 1 декабря 2018 г.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения Учёным советом Университета и приказом ректора Университета.

6.2. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.bsu.ru>).

Проект вносит:

Начальник Управления
довузовской подготовки

«____» _____ 20__ г.

Д.А. Габеева

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по довузовскому
и дополнительному образованию

«____» _____ 20__ г.

О.Д. Базаров

Начальник
Юридического отдела

«____» _____ 20__ г.

С.С. Фомицкая

Заведующий Общим отделом

«____» _____ 20__ г.

О.В Трофимова

Приложение №1
к Правилам приема на обучение
по образовательным
программам среднего
профессионального образования
на 2018/2019 учебный год

Образовательные программы, специальности (профессии)					Квалификация(степень), присваиваемая по завершению образования
Код	Наименование	Уровень	Нормативный срок обучения	Форма обучения	
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	Среднее профессиональное - базовой подготовки	На базе 9 кл. - 3 года 10 мес.	очная	Техник по компьютерным системам
			На базе 11 кл. - 2 года 10 мес.		
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	Среднее профессиональное - базовой подготовки	На базе 9 кл. - 2 года 10 мес.	очная	Специалист по земельно-имущественным отношениям
			На базе 11 кл. - 1 год 10 мес.		
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное - базовой подготовки	На базе 11 кл. - 1 год 10 мес.	очная	Бухгалтер
38.02.04	Коммерция	Среднее профессиональное - базовой подготовки	На базе 9 кл. - 2 года 10 мес.	очная	Менеджер по продажам
38.02.07	Банковское дело	Среднее профессиональное - базовой подготовки	На базе 9 кл. - 2 года 10 мес.	очная	Специалист банковского дела
			На базе 11 кл. - 1 год 10 мес.		
39.02.01	Социальная работа	Среднее профессиональное - базовой подготовки	На базе 9 кл. - 2 года 10 мес.	очная	Специалист по социальной работе
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Среднее профессиональное - базовой подготовки	На базе 9 кл. - 2 года 10 мес.	очная	Юрист
			На базе 11 кл. - 1 год 10 мес.	очная/заочная	

40.02.03	Право и судебное администрирование	Среднее профессиональное - базовой подготовки	На базе 9 кл. - 2 года 10 мес.	очная	Специалист по судебному администрированию
			На базе 11 кл. - 1 год 10 мес.		
43.02.10	Туризм		На базе 9 кл. - 2 года 10 мес.	очная	Специалист по туризму
			На базе 11 кл. - 1 год 10 мес.		
44.02.03	Педагогика дополнительного образования	Среднее профессиональное - базовой подготовки	На базе 9 кл. - 3 года 10 мес.	очная	Педагогик дополнительного образования
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образования	Среднее профессиональное - базовой подготовки	На базе 11 кл. - 2 года 10 мес.	очная	Учитель начальных классов компенсирующего и коррекционно- развивающего образования с дополнительной подготовкой