

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Педагогический институт

УТВЕРЖДАЮ»

Декан/директор



«10» марта 2016 г.

Программа практики

Производственная

**Преддипломная практика**

(в соответствии с требованиями ФГОС ВО)

Направление подготовки / специальность

44.04.01 "Педагогическое образование"

Профиль подготовки / специализация

«Менеджмент в образовании»

Квалификация (степень) выпускника

магистр

Форма обучения

заочная

Улан-Удэ

2016



**1. Цели практики:** формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами-магистрантами профессиональной деятельностью, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать исследовательские задачи, приобретение студентами навыков по самостоятельному решению управленческих задач для повышения эффективности организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния в соответствии с темой магистерского проекта.

Ожидаемый результат прохождения преддипломной практики – высокий уровень готовности студентов к выполнению магистерского проекта и приобретение навыков самостоятельной работы по специальности.

**2. Задачи практики.**

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении специальных дисциплин;
- приобретение опыта и практического умения использовать навыки рационализации управленческого труда;
- приобретение в процессе изучения опыта организации производства и его анализа для конкретизации и уточнения задач магистерского проекта;
- подбор материалов, необходимых для выполнения магистерского проекта;
- выработка навыков лаконичного, исчерпывающего изложения и грамотного оформления результатов прохождения практики в отчете.

Критерии преддипломной практики:

- Умение студента применять полученные знания в решении конкретных задач, проявляемое в процессе прохождения практики и при защите отчета.
- Уровень самостоятельности, полнота и качество анализа производства и его управления.
- Правильность и степень детализации задач магистерского проекта.
- Полнота и качество собранной информации, необходимой для выполнения магистерского проекта.
- Качество и своевременность подготовки отчета по практике, профессиональный уровень его защиты.

**3. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики:** производственная, стационарная, дискретная, 5 семестр.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Знать:

административные ресурсы развития учреждения, в том числе и инновационного развития;

концепцию и программу инновационного развития учреждения на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг;

современные технологии менеджмента;

методы и методологию осуществления экспериментальной деятельности

Уметь:

проводить экспертизу образовательной среды учреждения и определять административные ресурсы развития учреждения для инновационного развития;

определять и создавать условия, способствующие готовности всех субъектов образовательного процесса к продуктивной деятельности ;

использовать современные технологии менеджмента;

осуществлять сбор и интерпретацию результатов эксперимента, определять достаточность и достоверность результатов исследования;

технически оформлять результаты проведенного исследования магистерского проекта.

Владеть:

способами проведения экспертизы образовательной среды учреждения для инновационного развития;

способами организации межпрофессионального взаимодействия специалистов образовательного учреждения в условиях инновационного развития;

методами организации эксперимента

Формирование и развитие компетенций:

- Способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2);

– Готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы (ПК-14);

- Готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений и управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-16)

**5. Место практики в структуре образовательной программы.** В соответствии с учебным планом практика (Б.2 П.4) является обязательным этапом обучения магистранта ей предшествует изучение таких учебных дисциплин, как: «Теория принятия решений», «Правовые основы образовательной деятельности», «Методы и методология научного исследования», «Практикум по управлению качеством образования», «Феноменология педагогики», «Социология и психология управления», «Психолого – педагогическая экспертиза», «Со временные проблемы науки и образования» и т.д.

**Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:**

| № п/п | Наименование компетенции   | Предшествующие разделы ОПОП   | Последующие разделы ОПОП |
|-------|--|---|--------------------------|
| 1.    | Способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2) | Формирование психологически-комфортной и безопасной образовательной среды<br><br>Инновационные процессы в образовании |                          |

|    |   |   |                                     |
|----|---|---|-------------------------------------|
| 2. | Готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы (ПК-14) | <p>Инновационные процессы в образовании</p> <p>Документационное обеспечение управления образованием</p> <p>Стратегический менеджмент</p> <p>Экономика образования</p> <p>Педагогическая диагностика и мониторинг</p> <p>практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (управленческая)</p> <p>практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-педагогическая)</p> | Государственная итоговая аттестация |
|    | Готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений и управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-16)   | <p>Управление человеческими ресурсами</p> <p>Практикум по управлению качеством образования</p>  | Государственная итоговая аттестация |

**6. Место и сроки проведения практики.** Практика является частью раздела ФГОС ВО программы подготовки магистров по направлению «Педагогическое образование».

Практика проводится на производственных предприятиях, в научно - исследовательских организациях, образовательных организациях, государственных службах, в структурных подразделениях БГУ по направлению подготовки, в организациях и учреждениях по профилю подготовки с 3 недели сентября по 3 недели ноября: общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации, кафедры ПНДО, МХО, ТОПО, институт непрерывного образования.

#### **7. Объем и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц 432 академических часа (8 недель).

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в акад. часах) |          | Формы текущего контроля   |
|-------|--------------------------|---|----------|---|
| 1     | Подготовительный         | ознакомление с целями и задачами педагогической практики;   | 36 часов | Заполнение индивидуального плана<br>Заполнение индивидуального задания практики |
|       |                          | составление, согласование и утверждение индивидуального задания                                   |          |   |

|     |                                  |   |           |  |
|-----|----------------------------------|---|-----------|--|
|     |                                  | практики;   |           |  |
|     |                                  | инструктаж по технике безопасности  |           | Заполнение журнала по технике безопасности   |
| 2   | Содержательный                   | Посетить базы практики, составление и согласование плана работы с администрацией и с участниками педагогического эксперимента<br>Проведение экспериментальной части (констатирующего и формирующего этапов эксперимента) дипломного исследования<br>Обобщение собранного материала.<br>Определение достаточности и достоверности результатов исследования.<br>Оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем      | 292 часа  | Сбор материалов для отчета   |
| 2.1 | Выполнение заданий               | <b>Задание 1.</b> Изучите организационную структуру управления учреждения с акцентом на проблематику, характерную для профиля магистерской программы.   |           |  |
| 2.2 | Выполнение заданий               | <b>Задание 2.</b> Дайте общую характеристику системы управления в соответствии с темой магистерского проекта  |           |  |
| 2.3 | Выполнение заданий               | <b>Задание 3</b> Опишите и проанализируйте организацию и управление процессом деятельности; способы реализации управленческой функции организации; структуры организационной системы: планирования и прогнозирования; нормирования и организации оплаты труда; маркетинга; разработки новых технологий; построение системы показателей, характеризующих деятельность учреждения, эффективность управления им ( в соответствии с темой магистерского проекта). |           |  |
| 2.4 | Выполнение заданий               | <b>Задание 4</b> Изучите и проанализируйте информационное обеспечение организации ( в соответствии с темой магистерского проекта  |           |  |
| 2.5 | Выполнение заданий               | Создать аналитическое резюме  |           |  |
| 3   | Результативно-аналитический этап | Осуществление анализа собственной деятельности в процессе практики;   | 100 часов | Составление и защита отчета практики   |
|     |                                  | – подготовка письменного отчета о прохождении практики;   |           | Отчёт по экспериментальной части дипломного исследования (научный руководитель магистерской диссертации) |
|     |                                  | – подготовка к итоговой конференции и участие в коллективном отчете о практике;   |           |  |

|  |       |  |           |     |
|--|-------|--|-----------|-----|
|  |       | формулировка предложений по совершенствованию содержания и организации педагогической практики |           | ции |
|  | Итого |  | 432 часов |     |

**8. Формы отчетности по практике:** заполнение дневника, составление и защита отчета по практике, собеседование, дифференцированный зачет, 5 семестр.

**9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике**

Задание 1. Изучите организационную структуру управления учреждения с акцентом на проблематику, характерную для профиля магистерской программы.

Задание 2 Дайте общую характеристику системы управления в соответствии с темой магистерского проекта

Задание 3 Опишите и проанализируйте организацию и управление процессом деятельности; способы реализации управленческой функции организации; структуры организационной системы: планирования и прогнозирования; нормирования и организации оплаты труда; маркетинга; разработки новых технологий; построение системы показателей, характеризующих деятельность учреждения, эффективность управления им ( в соответствии с темой магистерского проекта).

Задание 4 Изучите и проанализируйте информационное обеспечение организации ( в соответствии с темой магистерского проекта)

Задание 5 Создать аналитическое резюме

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания. Основными этапами формирования вышеуказанных компетенций при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми элементами компетенций на уровне знаний, навыков и умений.

| № п/п | Контролируемый этап практики/раздел практики   | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства                            | Форма контроля                                   |
|-------|--|---|---|--|
| 1     | <b>Подготовительный этап:</b>  | ПК-2  | Собеседование с руководителем практики (отзыв руководителя) | Собеседование                                    |
| 2     | <b>Содержательный этап</b><br>Посетить базы практики, составление и согласование плана работы с администрацией и с участниками педагогического эксперимента<br>Проведение экспериментальной части (констатирующего и формирующего этапов эксперимента) дипломного исследования<br>Обобщение собранного материала.<br>Определение достаточности и достоверности результатов исследования.<br>Оформление результатов проведенно- | ПК -2<br>ПК-14<br>ПК- 16                      | Отчет по практике с описанием выполненных заданий           | -Доклад с презентацией<br>-Письменный отчет<br>- |

|   |  |                          |             |  |
|---|--|--------------------------|-------------|--|
|   | го исследования и их согласование с научным руководителем  |                          |             |  |
|   | Изучите организационную структуру управления учреждения с акцентом на проблематику, характерную для профиля магистерской программы.  | ПК -2                    | Задание 1   | Письменный отчет   |
|   | Дайте общую характеристику системы управления в соответствии с темой магистерского проекта   | ПК- 16                   | Задание 2   | Письменный отчет   |
|   | Опишите и проанализируйте организацию и управление процессом деятельности; способы реализации управленческой функции организации; структуры организационной системы: планирования и прогнозирования; нормирования и организации оплаты труда; маркетинга; разработки новых технологий; построение системы показателей, характеризующих деятельность учреждения, эффективность управления им ( в соответствии с темой магистерского проекта). | ПК-14                    | Задание 3   | Письменный отчет   |
|   | Изучите и проанализируйте информационное обеспечение организации ( в соответствии с темой магистерского проекта)   | ПК-14<br>ПК- 16          | Задание 4   | Письменный отчет   |
|   | .  | ПК-14<br>ПК- 16          | Задание 5   | Письменный отчет   |
|   | Создать аналитическое резюме   | ПК -2<br>ПК-14<br>ПК- 16 | Задание 6   | Письменный отчет   |
| 3 | Результативно-аналитический этап   | ПК -2<br>ПК-14<br>ПК- 16 | Задание 1-6 | Письменный отчет по практике<br>Отчёт по экспериментальной части дипломного исследования |

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| № п/п | Компетенции  | Разделы (этапы) практики  | Показатели и критерии оценивания  | Шкала оценивания<br>Мини-макс |
|-------|--|---|---|-------------------------------|
| 1     | Способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2) | 1. Подготовительный этап: согласование программы практики<br>2. Содержательный этап<br>3.Результативно-аналитический этап | <b>Знать:</b> Осознаёт необходимость формирования образовательной среды, имеет профессиональные знания о реализации задач инновационной образовательной политики<br><b>Уметь:</b> формировать образовательную среду и применять профессиональные знания о реализации задач инновационной образовательной политики<br><b>Владеть:</b> способностью к анализу и формированию образовательной среды, выбору и применению профессиональных знаний о реализации задач инновационной образовательной политики | 60-69<br>70-84<br>85-100      |

|   |  |   |   |                                   |
|---|--|---|---|-----------------------------------|
| 2 | <p>Готовность исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы (ПК-14)</p> | <p>1. Содержательный этап<br/>2. Результативно-аналитический этап</p> | <p>Знать теорию и методы управления образовательными системами:<br/>- принципы проектирования инновационных технологий менеджмента, разработки инновационных методик организации образовательного процесса;<br/>- этапы инновационного проектирования;<br/>- способы выявления общих и специфических закономерностей развития управляемой системы;<br/>- принципы организации командной работы для решения задач развития образовательной организации.<br/>Уметь: планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой:<br/>- использовать методы стратегического и оперативного анализа для изучения состояния и потенциала управляемой системы и ее макро- и микроокружения;<br/>- осуществлять выбор эффективных организационных форм инновационного менеджмента;<br/>- разрабатывать программы развития образовательных систем разного уровня и систему управления ими;<br/>- организовывать командную работу в процессе инновационной деятельности в образовательной организации.<br/>Владеть<br/>- методологией оценки инновационных проектов;<br/>- способами анализа состояния и инновационного потенциала образовательной организации;<br/>- методами проектирования, организации и оценки управленческого процесса с использованием инновационных технологий</p> | <p>60-69<br/>70-84<br/>85-100</p> |
| 3 | <p>Готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений и управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ПК-16)</p>   | <p>1. Содержательный этап<br/>2. Результативно-аналитический этап</p> | <p>Знать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении ОО<br/>Уметь использовать технологии управления<br/>Умеет использовать технологии управления<br/>Знать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении ОО<br/>Владеет умением обоснованно выбирать оптимальные способы организации и проведения научно-педагогического исследования при проектировании образовательного процесса</p>   | <p>60-69<br/>70-84<br/>85-100</p> |



Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета студента и отзыва руководителя практики от предприятия. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

При возвращении с преддипломной практики в университет студент вместе с руководителем практики от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы.

По завершении преддипломной практики студенты в недельный срок представляют на выпускающую кафедру:

- заполненный по всем разделам дневник практики, подписанный руководителями практики от кафедры и от организации (предприятия);
- отзыв руководителя практики от организации (предприятия) о работе студента в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики, дисциплины и т.п.;
- материалы к выполнению дипломного проекта;
- отчет по практике, включающий текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач.

Отчет о практике является основным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом преддипломной практики, в котором отражается его текущая работа в процессе практики:

- выданное студенту индивидуальное задание на преддипломную практику и сбор материалов к дипломному проекту;
- календарный план выполнения студентом программы практики с отметками о полноте и уровне его выполнения (план составляется совместно с руководителями практики от кафедры предприятия);
- анализ состава и содержания выполненной студентом практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от предприятия;
- перечень и аннотированный обзор использованной студентом научной литературы (монографии, научные сборники и статьи, реферативные издания) и нормативных материалов (стандарты, отраслевые руководящие и методические материалы и др.);
- выводы и предложения студента по практике;
- краткая характеристика и оценка работы студента в период практики руководителем практики от предприятия и кафедры.

В составе отчета о преддипломной практике студент представляет на кафедру систематизированные материалы по решению конкретных задач по совершенствованию деятельности подразделения. Защита отчета о практике проводится перед комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедрой (председатель комиссии), ответственный от кафедры за организацию и проведение практики, научные руководители студента по практике и дипломного проекта. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов, включаемых в дипломный проект, оценить их полноту и объем работы, которую необходимо выполнить для завершения дипломного проекта. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку по четырехбалльной системе, заносит ее в зачетную книжку и дает рекомендации по выполнению дипломного проекта.

Завершающий этап преддипломной практики — составление отчета, в котором приводится обзор собранных материалов, статистические и социологические данные, источники их получения и другие сведения, необходимые для выполнения дипломного проекта.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики и подготовленность к разработке дипломного проекта.

По окончании срока практики отчет сдается на проверку руководителю практики от

вуза.

| Критерий оценивания  | Шкала оценивания/показатель оценивания  |  |  |   |
|--|---|--|--|---|
|  | «Зачтено (с оценкой «отлично»))»  | «Зачтено (с оценкой «хорошо»))»  | «Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»))»   | «Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»))»   |
| Оценивание выполнения программы практики /содержание отзыва руководителя | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>- умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>- ответственно и с интересом относился к своей работе</li> <li>- имеют ярко выраженную профессиональную направленность, у них сформированы основы индивидуального стиля деятельности, способы решения учебно-познавательных и профессиональных задач обычно оригинальны.</li> </ul> | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>- полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>- проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности</li> <li>- самостоятельно выполняют некоторые действия, однако испытывают затруднения в решении сложных и нетрадиционных ситуаций, нет гибкости применения знаний в новых условиях, хотя умения применяются осознанно; развиваются некоторые из полученных умений;</li> </ul> | <p>Обучающийся: - выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности</p> <p>студенты не выходят за рамки-данного алгоритма, копируют образец, предпочитают работать по подсказке, сложившемуся стереотипу, у них отсутствуют элементы творчества, умение выполняется неосознанно, по интуиции, студенты не могут объяснить, почему поступают именно так и какого результата хотят достичь, допускают грубые ошибки при оперировании знаниями;</p> | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> <li>- не выполнил программу практики в полном объеме</li> </ul>                        |
| Оценивание содержания и оформления отчета по практике                    | <p><u>Отчет имеет четкую структуру, достаточно наполненную по каждому разделу: постановка задачи, описание методов исследования, сбора, обработки и оценки результатов, исходные данные, описание процесса проведения исследования, обработка</u></p>   | <p><u>отчет имеет четкую структуру, достаточно наполненную по каждому разделу: постановка задачи, описание методов исследования, сбора, обработки и оценки результатов, исходные данные, описание процесса проведения исследования, обработка и</u></p>  | <p><u>отчет имеет четкую структуру, однако некоторые разделы отчета не отличаются наполненностью или отсутствием. Работа, проведенная магистрантом, дает представление о достаточно высоких исследовательских умениях и навыках. Фактических ошибок, связанных с понима-</u></p>   | <p><u>если отчет не оформлен соответственно его структуре и в целом не подготовлен материал для магистерской диссертации. Нет продемонстрировано знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой магистерской диссертации. Слабое уме-</u></p> |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  | и представление результатов исследования, выводы. Магистр знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме: методами и приемами анализа ситуации. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Магистр демонстрирует знание: основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой. В докладе использована подготовленная аргументация, продемонстрировано умение вести научную дискуссию, в том числе публичную. | представление результатов исследования, выводы. Оформление отчета в целом верное, но допущены незначительные помарки. Отчет характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки. Работа, проведенная магистрантом, дает представление о достаточно высоких исследовательских умениях и навыках. Фактических ошибок, связанных с пониманием темы, нет. Работа имеет незначительную степень самостоятельности. В докладе в целом продемонстрировано умение вести научную дискуссию, в том числе публичную. | нием темы, нет. Работа выполнена с низкой степенью самостоятельности. В докладе и при ответе на вопросы в целом продемонстрировано умение вести научную дискуссию, однако ответы не уверенны, не полные или не основаны на подготовленных данных | ние использовать современные методы обработки научной информации |
|--|--|---|--|--|

#### 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

1. Дорофеева, Любовь Ивановна. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению "Менеджмент" / Л. И. Дорофеева ; Саратов. гос. ун-т им. Н. Г. Чернышевского. - Саратов : [б. и.], 2014. - 188 с.
2. Зелиб, Т.И.О педагогической практике [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов романо-германского отделения / Т. И. Зелиб, Н. В. Красовская, Т. П. Новикова ; Саратов. гос. ун-т им. Н. Г. Чернышевского, Ин-т филологии и журналистики. - Саратов : [б. и.], 2013. - 63 с.
3. Переверзев, М. П. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / М. П. Переверзев, Л. И. Басовский, Н. А. Шайденко. - Москва : Инфра-М, 2013. - 330 с.

б) дополнительная литература:

1. Дорофеев, Владимир Дмитриевич. Менеджмент [Текст] : учебное пособие / В. Д. Дорофеев, А. Н. Шмелева, Н. Ю. Шестопал. - Москва : Инфра-М, 2012. - 438, [10] с.
2. Минько, Эдуард Викентьевич. Менеджмент качества [Текст] : учебное пособие : для бакалавров и специалистов / Э. В. Минько, А. Э. Минько. - Москва ; Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2013. - 268 с.
3. Плотников, Михаил Вячеславович. Разработка и реализация социальных технологий менеджмента [Текст] : автореферат диссертации на соискание учёной степени доктора социологических наук : 22.00.08 / М. В. Плотников ; науч. консультант А.

М. Бекарев ; Нижегород. гос. ун-т им. Н. И. Лобачевского. - Нижний Новгород : [б. и.], 2013. - 61 с.

4. Рой, Олег Михайлович. Основы государственного и муниципального управления [Текст] : для бакалавров и специалистов : учебное пособие / О. М. Рой. - 4-е изд. - Москва ; Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2013. - 397 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. [www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Сайт Министерства образования РФ.
2. <http://sinncom.ru/content/reforma/index1.htm> – Специализированный образовательный портал «Инновации в образовании».
3. [www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47](http://www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47) – научно-теоретический журнал «Педагогика».
4. [www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm](http://www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm) – журнал «Педагогическая наука и образование».
5. [www.iovrao.ru/?c=61](http://www.iovrao.ru/?c=61) – научно-педагогический журнал «Человек и образование».
6. [www.kollegi.kz/load/14](http://www.kollegi.kz/load/14) – журнал «Творческая педагогика».
7. [www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/russpenc/...](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpenc/) – Российская педагогическая энциклопедия (электронная версия).
8. [www.oim.ru/reader@whichpage=2&mytip=1&word=&...](http://www.oim.ru/reader@whichpage=2&mytip=1&word=&...) – сайт «Образование: исследовано в мире».
9. <http://www.pedlib.ru/> – Педагогическая библиотека.
10. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> – научная электронная библиотека «Elibrary».
11. <http://www.vestniknews.ru/> – журнал «Вестник образования России».
12. <http://www.mailcleanerplus.com/profit/elbib/obrlib.php> – электронная библиотека Педагогика и образование.

**11. Образовательные, информационные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)** В период педагогической практики используются информационные технологии: приложения для создания и просмотра презентаций (MS Office Power Point), проигрыватели видео-аудио файлов (Windows Media), приложения для работы с документами ( MS Office Word Excell), электронные учебно-методические материалы, электронная почта.

При проведении преддипломной практики используются следующие информационные технологии:

электронное обучение: проведение инструктажа и вводных занятий с использованием электронных презентаций;

дистанционные технологии: размещение материалов практики в электронном виде на образовательном портале;

**12. Материально-техническое обеспечение практики**

Для обеспечения практики БГУ располагает:

- оборудованными аудиториями;
- мультимедийными проекторами;
- компьютерным классом;

- заключенными договорами с образовательными учреждениями г. Улан -Удэ о предоставлении необходимого количества мест для прохождения практики студентами ПИ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.



Автор (ы) к.п.н. Дарханова Т.М.

Программа одобрена на заседании кафедры ПНДО

от 26 февраля 2016 года, протокол № 6