

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт филологии и массовых коммуникаций



Программа практики
производственная

Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (педагогическая)

Направление подготовки
45.04.01 – Филология

Профиль подготовки
Отечественная филология (русский язык и межкультурная коммуникация)

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная

Улан-Удэ
2016

1. Цели практики

- подготовка магистранта к решению профессиональных задач и первоначального опыта педагогической деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы;
- закрепление и углубление полученных в ходе обучения в университете теоретических знаний;
- формирование у магистрантов более глубокого понимания специфики работы преподавателя в образовательных учреждениях высшего профессионального образования; проектирование, моделирования структуры и содержания образовательного процесса в области филологии.

2. Задачи практики

- способствовать освоению магистрантами частных методик преподавания разделов вузовского курса «Современный русский язык»;
- выработать у студентов умение анализировать занятия преподавателей и магистрантов;
- выработать у магистрантов умение планировать занятия различного типа, проводить их в соответствии с требованиями, предъявляемыми к занятиям в высшей школе;
- выработать у магистрантов умение организовывать индивидуальную работу по предмету.

3. Вид практики, способ и форма (формы) проведения практики

Производственная практика проводится в стационарной форме дискретным способом.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:

общекультурные компетенции (ОК):

должен обладать готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации (ОПК-2);

профессиональными (ПК):

владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (ПК-6);

рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям) (ПК-7);

готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками (ПК-8).

Сформированность указанных компетенций определяется тем, что магистрант должен:

знать:

- нормы и традиции речевого поведения и речевого этикета, стратегии общения (устного и письменного) в различных ситуациях межкультурного общения в бытовой, профессиональной, деловой сферах деятельности;
- социальное значение избранного вида профессиональной деятельности и принципы профессиональной этики в выбранной сфере деятельности; систему общечеловеческих ценностей, ценностно-смысловые ориентации различных социумов;
- особенности устных и письменных жанров в разных культурах, принципы их описания, структурные и содержательные характеристики, средства речевого воздействия; особенности прагматики общения в разных сферах жизни, способы и средства достижения цели, риторического воздействия на адресата;
- в достаточно полном объеме социально-культурные и социально-педагогические основы, ключевые стратегические принципы и ценностные ориентиры современного образования; социокультурные, психологические, лингвистические и методические закономерности усвоения филологических знаний;
- основные типы и виды средств обучения и учебно-методических материалов, современные образовательные технологии (включая ИКТ), возможности их применения в преподавании филологических дисциплин на разных этапах обучения;
- в достаточно полном объеме, социокультурные, психологические и методические закономерности усвоения лингвистических знаний; типы и виды средств обучения и учебно-методических материалов и требования к ним; источники, подходы, принципы и технологии создания современных учебно-методических материалов (включая ИКТ).
- в достаточно полном объеме психологические основы деятельности преподавателя филологических дисциплин; актуальную научную проблематику современной методики и разных областей филологии, методологию научной деятельности в области филологии и методики преподавания филологических дисциплин;

уметь:

- участвовать в общении на разнообразные темы повседневного, социокультурного, профессионального характера, в том числе в дискуссиях, высказывать и аргументировать свою точку зрения, адекватно реагировать на партнера по общению, соблюдая правила вежливости;
- осознавать меру собственной ответственности и принимать ответственность за собственные решения; применять разнообразные стратегии и приемы рефлексии в новых профессиональных и иных ситуациях;
- применять компенсаторные умения и стратегии в общении в том числе на иностранном языке; пользоваться жанрами письменной и устной научной коммуникации; выявлять средства воздействия на адресата, речевые стратегии и тактики;
- на достаточно высоком уровне проектировать отдельные занятия, циклы занятий и самостоятельную работу обучающихся и необходимое учебно-методическое обеспечение; на достаточно высоком уровне создавать учебно-методическое обеспечение (комплексы упражнений, тематические тексты, лабораторные работы, опоры, лекционные материалы, материалы для самостоятельной работы) для конкретной ситуации обучения, группы/класса;
- на достаточно высоком уровне создавать и оценивать учебно-методическое обеспечение для конкретной ситуации обучения, группы/класса, учитывая соответствие принципам современного образования, нормативным требованиям и особенностям конкретной аудитории;
- на достаточно высоком уровне осуществлять анализ/самоанализ и оценку урока, цикла уроков, программы курса в разных типах учебных заведений с точки зрения реализации принципов современного филологического образования, учета социокультурных, психологических и педагогических факторов, нормативных требований и особенностей конкретной учебной ситуации;

проектировать, организовывать, сопровождать и оценивать результаты проектной деятельности учащихся средней школы и обучающихся по программам бакалавриата/ДПО;

владеть:

- опытом критического мышления по разнообразным темам и проблемам; опытом интеграции знаний и умений из разных сфер для решения профессиональных, научно-исследовательских, личностных задач;

навыками и опытом участия в дискуссиях на социокультурные, научные, политические темы, в том числе на изучаемом иностранном языке; опытом опосредованной или непосредственной межкультурной коммуникации, чтения, обсуждения и интерпретации текстов об изучаемых культурах, создания материалов о родной культуре, адресованных носителям изучаемых языков.

- современными инновационными технологиями проведения занятий;

- достаточно устойчивым опытом разработки учебно-методических материалов; усвоенным ценностно-смысловым компонентом методической компетенции учителя/преподавателя в единстве таких составляющих, как осознание общественной важности филологии, труда преподавателя русского языка и литературы, принятие определенной методической концепции и толерантное отношение к проявлению иных методических взглядов и оценок, осознание необходимости постоянного профессионального самообразования и развития, значимости роли преподавателя, наставника;

- достаточно устойчивым опытом разработки и оценки учебно-методических материалов в единстве таких составляющих, как осознание общественной важности лингвистики, труда преподавателя русского языка и литературы; принятие определенной методической концепции и толерантное отношение к проявлению иных методических взглядов и оценок; осознание необходимости постоянного профессионального самообразования и развития, значимости роли преподавателя, наставника:

определенным опытом участия в организации проектной и научно-исследовательской деятельности школьников и/или студентов бакалавриата, и/или обучающихся по программам ДПО; определенным опытом проведения профориентационных мероприятий.

5. Место практики в структуре образовательной программы

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта ВПО по направлению подготовки 45.04.01 – «Филология». В теоретическом аспекте программа проектной практики студентов базируется на обязательных дисциплинах профессионального цикла и дисциплинах общенаучного цикла, предусмотренных учебным планом направления подготовки 45.04.01 – «Филология» (Б2.П.1.) специализированной программой «Русский язык и межкультурная коммуникация»: «Современные направления лингвистики», «Методы изучения концептуальной и языковой картины мира». Методической базой практики является опыт выполнения практических заданий по курсам: Методика преподавания РКИ, «Язык и межкультурная коммуникация», «Риторические приемы коммуникации», «Семинар по магистерской диссертации», «Методы изучения концептуальной и языковой картины мира». Педагогическая практика подкрепляется заключительной среди производственных практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - выездной. Знания, навыки и материалы, приобретённые в ходе педагогической практики, будут использованы магистрантами, прежде всего, в подготовке выпускной квалификационной работы.

Требования к «входным» знаниям и умениям, необходимым для прохождения данной практики:

знать: основные теоретические вопросы общего языкоznания, разделов современного русского языка, методику составления конспекта занятия, специфику моделирования учебного процесса в вузе;

уметь: составлять учебную программу, конспект лекционного занятия, проект мероприятия филологической направленности;

владеть: общими вопросами методики преподавания русского языка, навыками проведения лекционных занятий.

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОПОП	Последующие разделы ОПОП
1	ОК-2 ОПК-2 ПК-6 ПК-7 ПК-8	Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Б2.П.3 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по межкультурной коммуникации), выездная
2	ПК-6 ПК-8	Язык и межкультурная коммуникация	Б1.В.ДВ.2.1 Риторические приемы коммуникации
3	ПК-6 ПК-7	Современные направления лингвистики Функциональные когнитивные модели лингвистике, Б1.В.ОД.4 Методы изучения концептуальной и языковой картины мира, Б1.В.ОД.5	и в Б1.В.ОД.5 Стилистика русского языка

6. Место и сроки проведения практики

Производственная практика проводится в Институте филологии и массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» на кафедре русского языка и общего языкоznания, в котором магистранты осваивают образовательную программу.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом срок проведения практики составляет - 10 недель (3-й семестр) с 19.09.16 по 23.11.16.

7. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 академических часов (10 недель).

№ п/п	Название разделов дисциплины	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы контроля	текуще
	Этапы производственной практики	лекции	Практическое занятие	Самостоятельная работа	
1	Организационно-подготовительный этап				
	1.Установочная конференция. Вводная лекция руководителя практики: разъяснение целей и задач педагогической практики, прав и обязанностей практикантов, содержания практики. 2.Составление плана прохождения практики.	2	2	10 ч.	Собеседование, контроль посещени
	1. Разработка индивидуального графика проведения учебных занятий, самоанализа и обсуждения результатов. 2.Самостоятельное составление индивидуального задания и календарного плана-графика прохождения практики и утверждение его у своего научного руководителя. 3.Ознакомление со структурой и подразделениями, функциональными обязанностями преподавателя. 4. Знакомство с документацией, определяющей деятельность преподавателя в вузе. 5. Изучение требований к оформлению научно-технической документации	6	4	50	План педагогической практики обоснованием цели задач, методом содержания, видом деятельности.
3	Педагогическая практика (пассивная)				
	Чтение дополнительной литературы по специальности, поиск информации, связанной с возможностью решения обозначенной проблемы в организации образовательного процесса. Изучение	4	6	40	реферат

	современной психолого-педагогической литературы.				
	Посещение не менее 10 занятий преподавателя КРОЯЗ, наблюдение за работой преподавателя с целью обобщения положительного опыта и применения его в своей практике	10	10	50	Проверка ведения дневника
	Ознакомление с рабочими программами по курсам «Современного русского языка», анализ учебного материала, отбор и подготовка дидактического материала к разделам учебника.		10	50	Контроль подготовки к проведению уроков. Собеседование
4	Педагогическая практика (активная)				
	Подготовка и проведение двух открытых лекций и самоанализ.	30	10	50	Контроль проведения занятий. Конспект занятия. Схема анализа проведенного занятия. Подбор литературы.Отзывы руководителя.
	Коллективное обсуждение и анализ результатов проведения открытых занятий магистрантов-практикантов.	20	20	20	Собеседование
	Ознакомление и овладение навыками составления рабочих программ дисциплин, ФОС, тестов и др.	30	10	30	Собеседование
5	Отчетный этап				
	Подготовка отчета по практике	10		26	Отчет о педагогической практике. Выступление на отчетной конференции с отчетом. Обсуждение отчета.
	Отчетная конференция. Защита отчета по итогам практики.		10	20	Контроль наличия и соответствия

					отчетной документации: дневник, отчет, конспекты открытых лекций.
Всего		112	82	346	540

8. Формы отчетности по практике

Конспект открытой лекции, отзыв-характеристика руководителя практики, отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями, защита отчета по практике, дневник по практике, два конспекта проведенных открытых лекций.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и отзывом, подписанным непосредственно руководителем практики от базы практики. Организация, реквизиты которой указаны в отчете обучающегося, должны соответствовать данным приказа о направлении на практику.

Проверенный отчет по практике защищается обучающимся на отчетной конференции.

При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам в соответствии с учебным планом.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-2	овладение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации	- особенности pragmatики общения в разных сферах жизни, способы и средства достижения цели, риторического воздействия на адресата.	- участвовать в диалогическом и полилогическом общении на разнообразные темы повседневного, социокультурного, профессионального характера, в том числе дискуссиях, высказывать и аргументировать свою точку зрения, адекватно реагировать на партнера по общению, соблюдая правила	- навыками анализа устных и письменных текстов, выявления их стилистических и жанровых характеристик, средств воздействия на адресата, речевыми стратегиями и тактиками, определения авторской позиции и средства ее выражения.

				вежливости;	
2	ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.	принципы и алгоритм принятия решений в нестандартных ситуациях	находить решения в нестандартных ситуациях	навыками действий в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.
3	ПК-6	владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию	методику проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе, практических занятий по филологическим дисциплинам в образовании под руководством преподавателя я-методиста	проводить учебные занятия и внеклассную работу по языку и литературе; практические занятия по филологическим дисциплинам в образовании под руководством преподавателя, читающего данный курс	навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе, практических занятий по филологическим дисциплинам в образовании под руководством преподавателя, читающего данный курс
4	ПК-7	рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям).	методику рецензирования и экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам	использовать методику рецензирования и экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам	навыками рецензирования и экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов по отдельным филологическим
	ПК-8	готовность участвовать в	участвовать в	использовать	навыками

		организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками	организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях	методику участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях	организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях
--	--	---	--	---	--

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

- на зачете (дифференцированном):

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебных дисциплин обучающиеся должны:
1.	ОПК-2	Пороговый (удовлетворительный)	<i>Знать:</i> - особенности прагматики общения в разных сферах жизни, способы и средства достижения цели, риторического воздействия на адресата; <i>Уметь:</i> - пользоваться жанрами письменной и устной научной коммуникации; - анализировать устные и письменные тексты, выявлять их стилистические и жанровые характеристики, средства воздействия на адресата, речевые стратегии и тактики, определять авторскую позицию и средства ее выражения. <i>Владеть:</i> - опытом участия в дискуссиях на социокультурные темы, в том числе на изучаемом иностранном языке.
		Базовый (хорошо)	<i>Знать:</i> - особенности прагматики общения в разных сферах жизни, способы и средства достижения цели, риторического воздействия на адресата; <i>Уметь:</i> - пользоваться жанрами

			<p>письменной и устной научной коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать устные и письменные тексты, выявлять их стилистические и жанровые характеристики, средства воздействия на адресата, речевые стратегии и тактики, определять авторскую позицию и средства ее выражения. <p><i>Владеть:</i> - опытом участия в дискуссиях на социокультурные, научные, политические темы, в том числе на изучаемом иностранном языке.</p>
		Высокий (отлично)	<p><i>Знать:</i> - особенности прагматики общения в разных сферах жизни, способы и средства достижения цели, риторического воздействия на адресата.</p> <p><i>Уметь:</i> - пользоваться жанрами письменной и устной научной коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать устные и письменные тексты, выявлять их стилистические и жанровые характеристики, средства воздействия на адресата, речевые стратегии и тактики, определять авторскую позицию и средства ее выражения. <p><i>Владеть:</i> - навыками и опытом участия в дискуссиях на социокультурные, научные, политические темы, в том числе на изучаемом иностранном языке.</p>
5	ПК-6	Пороговый (удовлетворительный)	<p><i>Знать</i> – иметь представление о методике проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе,</p> <p><i>Уметь:</i> - составлять конспекты практических занятий по филологическим дисциплинам в образовании4</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками проведения внеклассной работы по языку и литературе,</p>
		Базовый (хорошо)	<p><i>Знать</i> - методику проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе, практических занятий по филологическим дисциплинам в образовании;</p> <p><i>Уметь:</i> - проводить учебные занятия по языку и литературе; практические занятия по филологическим</p>

			дисциплинам в образовании; <i>Владеть:</i> - навыками проведения учебных занятий по филологическим дисциплинам в образовании.
		Высокий (отлично)	<i>Знать</i> - методику проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе, практических занятий по филологическим дисциплинам в образовании; <i>Уметь</i> : - проводить учебные занятия и внеклассную работу по языку и литературе; практические занятия по филологическим дисциплинам в образовании; <i>Владеть</i> : - навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе, практических занятий по филологическим дисциплинам в образовании.
	ПК-7	Пороговый (удовлетворительный)	<i>Знать</i> – иметь представление о подготовке учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам <i>Уметь</i> : - применять методы подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам <i>Владеть</i> : - методами подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам.
		Базовый (хорошо)	<i>Знать</i> – процедуру подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам <i>Уметь</i> : - отбирать материал для подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам <i>Владеть</i> : - навыками обработки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам.
		Высокий (отлично)	<i>Знать</i> – методику подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам <i>Уметь</i> : - использовать методику подготовки учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам <i>Владеть</i> : - навыками подготовки

			учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам.
	ПК-8	Пороговый (удовлетворительный)	<p><i>Знать</i> – иметь представление о подготовке методических пособий и организации профориентационной работы</p> <p><i>Уметь</i>: - использовать методику подготовки методических пособий и организации профориентационной работы</p> <p><i>Владеть</i>: - навыками обработки учебно-методических материалов и организации профориентационной работы.</p>
		Базовый (хорошо)	<p><i>Знать</i> – процедуру подготовки подготовки методических пособий и организации профориентационной работы</p> <p><i>Уметь</i>: - применять методы для подготовки методических пособий и организации профориентационной работы</p> <p><i>Владеть</i>: - навыками систематизации и обработки учебно-методических материалов и проведения профориентационной работы.</p>
		Высокий (отлично)	<p><i>Знать</i> – методику подготовки методических пособий и организации профориентационной работы</p> <p><i>Уметь</i>: - использовать методику подготовке методических пособий и организации профориентационной работы</p> <p><i>Владеть</i>: - навыками подготовки учебно-методических материалов и профориентационной работы.</p>

на зачете:

Части компетенции	Не зачтено	Зачтено
знания	Не обладает необходимыми знаниями по вопросу	Владеет вопросами специфики работы преподавателя в образовательных учреждениях высшего профессионального образования; проектирования, моделирования структуры и содержания

		образовательного процесса в области филологии.
умения	Не справляется с поставленной задачей	Выполнение работы свидетельствует о том, что умения в основном сформированы.
Навыки	Практические навыки не сформированы	Владеет ключевыми навыками частных методик преподавания работы преподавателя в образовательных учреждениях высшего профессионального образования; навыками проектирования, моделирования структуры и содержания образовательного процесса

Форма оценки производственной практики - дифференцированный зачет.

Зачет за практику выставляется по пятибалльной системе (при этом принимается во внимание отзыв руководителя практики, правильность выполнения отчета в соответствии с требованиями настоящей программы):

Зачтено (5) - «отлично» - программа практики выполнена в полном объеме, посещены занятия преподавателей кафедры в полном объеме (10 лекций), посещены и проанализированы открытые лекции магистрантов-практикантов (8 занятий), составлены конспекты открытых лекций (2 конспекта) и проведены открытые лекции на «отлично», приложена соответствующая документация.

Зачтено (4) - «хорошо» - выполнена большая часть программы практики: посещена большая часть занятий преподавателей кафедры, количество которых предусмотрено практикой, посещена и проанализирована большая часть занятий магистрантов-практикантов (чуть меньше 8 занятий), составлены конспекты открытых лекций (2 конспекта) и проведены открытые лекции на «хорошо», приложена соответствующая документация.

Зачтено (3) - «удовлетворительно» - программа практики выполнена не в полном объеме: не все занятия преподавателей кафедры посещены (менее 10 занятий), не посещены и не проанализированы открытые лекции магистрантов-практикантов ((менее 8 занятий), составлены не все конспекты лекций (2 конспекта) и проведены открытые лекции (менее двух), соответствующая документация приложена не полностью;

Не зачтено - «неудовлетворительно» — программа практики не выполнена, обучающийся получил отрицательный отзыв по прохождению практики.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Зачет может проводиться с учетом балльно-рейтинговой системы оценки (по выбору преподавателя).

Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 60 до 69 баллов, для получения

оценки «хорошо» - от 70 до 84 баллов, для получения оценки «отлично» - от 85 до 100 баллов.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики: а) основная литература:

Основная:

1. МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1: Учебник/Боголюбова Н.М., Николаева Ю.В.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —253 с.
2. МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2: Учебник/Боголюбова Н.М., Николаева Ю.В.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —263 с.

Дополнительная:

1. Белая Е. Н. Теория и практика межкультурной коммуникации: [учеб. пособие для студентов по направлению "Лингвистика и межкультурная коммуникация"]/Е. Н. Белая. —М.: Форум, 2011. —206, [1] с.
2. Межкультурная коммуникация и этнические стереотипы и ярлыки англоговорящего сообщества/Горшунова Е.Ю., Горшунов Ю.В.. —Москва: Проспект, 2015 г.
3. МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ: АСПЕКТЫ ДИДАКТИКИ/ред. Митупов К.Б. ; ред. Гармаева Т.И. ; ред. Дашинимаева П.П. ; ред. Шахаева А.А. ; ред. Малыгина О.А.; ктор Константин Бато-Мункич Митупов [и др.]. —Улан-Удэ: БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ, 2014. —177 с.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности используют следующие информационные технологии:

Программное обеспечение:

Windows XP

Windows Vista

Windows 7 Корпоративная

Windows 8

Windows 10

Open Office

Office Professional Plus 2007

Microsoft Visual Studio 2010, 2012, 2013, 2016 Ultimate

Java SE Development Kit 8

Net Beans IDE 8

Code Blocks

Free Pascal

Eclipse SDK

Office Standard 2007

Интернет-приложения:

Internet Explorer

Skype

Офисные приложения Microsoft Office:

Word, Exel, Power Point и др.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база Института филологии и массовых коммуникаций, в стенах которого осуществляется подготовка магистрантов по указанной специальности, состоит из 2 учебных корпусов и 1 учебно-технического центра с общей площадью более 300 тыс. м², в том числе учебной – около 200 тыс. м².

Для прохождения практики институт располагает специальными помещениями, укомплектованными специализированной мебелью и техническими средствами обучения (интерактивные доски, персональные компьютеры, видео- проекторы и др.), служащими для представления учебной информации. Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (информационные стенды, плакаты и пр.), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей). ИФМК располагает помещениями для самостоятельной работы обучающихся, практиканты имеют возможность заниматься и в университетских компьютерных классах, читальных залах Научной библиотеки БГУ и др., оснащенных компьютерной техникой с выходом в «Интернет» и обеспеченными доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

В целом, общее количество терминалов ИФМК, с которых имеется доступ к сети Internet включает 85 единиц, всего единиц вычислительной техники – 161. Общее количество единиц IBM PC-совместимой вычислительной техники 151, из них из них с процессорами Pentium-II и выше - 83. Общее количество компьютерных классов, где занимаются студенты по специальности (направлению) – 4 , доступ к ресурсам информационной сети университета – есть.

Информационный сайт университета <http://www.bsu.ru/>, сайт института <http://ifmk.bsu.ru/> является основным электронным информационным ресурсом, обеспечивающим представление данных об институте в Интернет, а также средством обмена информацией между кафедрами, подразделениями и дирекцией института. Кроме того, сайты являются важным источником информационных ресурсов для обучающихся в институте. Вся компьютерная техника института объединена в университетскую локальную сеть, с высокоскоростным выходом в Internet.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» обеспечивают рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. Материально-техническое обеспечение практики соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Материально-техническое обеспечение практики составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение, находящиеся в распоряжении вуза.

Оснащенность учебных аудиторий для самостоятельной работы:

Аудитория 2405 (корпус: 2)

Назначение аудитории: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

—
помещение для самостоятельной работы

—
компьютерный класс

Число посадочных мест: 19

Площадь (кв. м): 38.3

Оборудование:
персональный компьютер - 13 шт.

Программное обеспечение:

ID	Наименование ПО	Описание	Тип лицензии	Реквизиты лицензии	Скан лицензии
4	Microsoft Visual Studio 2010, 2012, 2013, 2016 Ultimate	Среда разработки	Платная	Договор 46388/ИРК3863 от 03.04.2014 до 16.06.2017 (Права на программы для ЭВМ Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years))Обновляется один раз в 3 года	Лицензия
6	Java SE Development Kit 8	Среда разработки	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: http://www.oracle.com/technetwork/java/javase/terms/license/index.html	
7	Net Beans IDE 8	Среда разработки приложений	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: https://netbeans.org/about/legal/product-licences.html	
8	CodeBlocks	Интегрированная среда разработки ПО	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: http://www.codeblocks.org/license	
9	Free Pascal	Компилятор	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: http://wiki.lazarus.freepascal.org/licensing	
11	Eclipse SDK	Среда разработки	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: http://www.eclipse.org/eclipse/	
20	Office Standard 2007	В состав этого пакета входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.	Платная	Г/К 0302100006211000012-0001147-01 от 11.04.2011, бессрочная лицензия	Лицензия
21	Windows 7 Корпоративная	Операционная система	Платная	Договор 46388/ИРК3863 от 03.04.2014 (Права на программы для ЭВМ Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years))Обновляется один раз в 3 года	Лицензия
24	GeoGebra	GeoGebra — это бесплатная, кроссплатформенная динамическая математическая программа для всех уровней образования, включающая в себя геометрию, алгебру, таблицы, графы, статистику и арифметику, в одном удобном для использования пакете.	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: https://www.geogebra.org/license?ggbLang=vi#NonCommercialLicenseAgreement	
25	Inkscape	Inkscape - графический редактор, применяемый для создания и редактирования векторных технических иллюстраций. Бесплатный аналог Corel Draw.	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: https://inkscape.org/ru/about/license/	

Мебель:

Стол компьютерный - 13 шт.

Стул - 14 шт.

Место преподавателя - 1 шт.

Доска - 2 шт.

Аудитория 2406 (корпус: 2)

Назначение аудитории: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

—

помещение для самостоятельной работы

компьютерный класс
Число посадочных мест: 21
Площадь (кв. м): 43.6
Оборудование:
персональный компьютер - 16 шт.

Программное обеспечение:

ID	Наименование ПО	Описание	Тип лицензии	Реквизиты лицензии	Скан лицензии
4	Microsoft Visual Studio 2010, 2012, 2013, 2016 Ultimate	Среда разработки	Платная	Договор 46388/ИРК3863 от 03.04.2014 до 16.06.2017 (Права на программы для ЭВМ Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years))Обновляется один раз в 3 года	Лицензия
6	Java SE Development Kit 8	Среда разработки	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: http://www.oracle.com/technetwork/java/javase/terms/license/index.html	
7	Net Beans IDE 8	Среда разработки приложений	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: https://netbeans.org/about/legal/product-licences.html	
8	CodeBlocks	Интегрированная среда разработки ПО	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: http://www.codeblocks.org/license	
9	Free Pascal	Компилятор	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: http://wiki.lazarus.freepascal.org/licensing	
11	Eclipse SDK	Среда разработки	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: http://www.eclipse.org/eclipse/	
20	Office Standard 2007	В состав этого пакета входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.	Платная	Г/К 030210000621100012-0001147-01 от 11.04.2011, бессрочная лицензия	Лицензия
21	Windows 7 Корпоративная	Операционная система	Платная	Договор 46388/ИРК3863 от 03.04.2014 (Права на программы для ЭВМ Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years))Обновляется один раз в 3 года	Лицензия
24	GeoGebra	GeoGebra — это бесплатная, кроссплатформенная динамическая математическая программа для всех уровней образования, включающая в себя геометрию, алгебру, таблицы, графы, статистику и арифметику, в одном удобном для использования пакете.	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: https://www.geogebra.org/license?ggbLang=vi#NonCommercialLicenseAgreement	

Мебель:
Стол компьютерный - 16 шт.
Стул - 32 шт.
Место преподавателя - 1 шт.
Доска - 2 шт.

Аудитория 2407 (корпус: 2)

Назначение аудитории:
компьютерный класс

—
помещение для самостоятельной работы
Число посадочных мест: 21
Площадь (кв. м): 43
Оборудование:

персональный компьютер - 13 шт.

Программное обеспечение:

ID	Наименование ПО	Описание	Тип лицензии	Реквизиты лицензии	Скан лицензии
4	Microsoft Visual Studio 2010, 2012, 2013, 2016 Ultimate	Среда разработки	Платная	Договор 46388/ИРК3863 от 03.04.2014 до 16.06.2017 (Права на программы для ЭВМ Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years))Обновляется один раз в 3 года	Лицензия
6	Java SE Development Kit 8	Среда разработки	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: http://www.oracle.com/technetwork/java/javase/terms/license/index.html	
7	Net Beans IDE 8	Среда разработки приложений	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: https://netbeans.org/about/legal/product-licences.html	
8	CodeBlocks	Интегрированная среда разработки ПО	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: http://www.codeblocks.org/license	
9	Free Pascal	Компилятор	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: http://wiki.lazarus.freepascal.org/licensing	
11	Eclipse SDK	Среда разработки	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: http://www.eclipse.org/eclipse/	
20	Office Standard 2007	В состав этого пакета входит программное обеспечение для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.	Платная	Г/К 030210000621100012-0001147-01 от 11.04.2011, бессрочная лицензия	Лицензия
21	Windows 7 Корпоративная	Операционная система	Платная	Договор 46388/ИРК3863 от 03.04.2014 (Права на программы для ЭВМ Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years))Обновляется один раз в 3 года	Лицензия
24	GeoGebra	GeoGebra — это бесплатная, кроссплатформенная динамическая математическая программа для всех уровней образования, включающая в себя геометрию, алгебру, таблицы, графы, статистику и арифметику, в одном удобном для использования пакете.	Бесплатная	бесплатные, ежегодно обновляемые, режим доступа: https://www.geogebra.org/license?ggbLang=vi#NonCommercialLicenseAgreement	

Мебель:

Стол компьютерный - 13 шт.

Стул - 14 шт.

Место преподавателя - 1 шт.

Доска - 2 шт.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Автор *Харанутова Д.Ш.*

Программа одобрена на заседании кафедры русского языка и общего языкознания от 26.02.2016 года, протокол № 5.

