

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

«30» 10 2025 г.

П Р И К А З

№ 516-020

г. Улан-Удэ

О создании структурного подразделения - Центра монгольского языка и культуры

В целях укрепления гуманитарных связей, повышения эффективности образовательного и научного сотрудничества с Монголией, руководствуясь уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова», на основании протокола заседания Ученого совета №7 от 30 октября 2025 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 1 ноября 2025 года самостоятельное структурное подразделение ФГБОУ ВО «БГУ» - Центр монгольского языка и культуры.
2. Утвердить Положение о Центре монгольского языка и культуры.
3. Начальнику Отдела продвижения Лумбуцыреновой Г.Н. разместить информацию о Центре на официальном сайте ФГБОУ ВО «БГУ» (<http://www.bsu.ru>.) в информационной - телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Врио начальника Отдела документационного обеспечения управления Мангатаевой О.Д. внести соответствующие изменения в организационную структуру университета.
5. Начальнику Планово-финансового управления внести изменения в штатное расписание Университета с 1 ноября 2025 года.
6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по научно-исследовательской работе Номогоеву В.В.

Ректор



А.В. Дамдинов

Проект приказа вносит:

Директор Центра монгольского
языка и культуры

«30» 10 2025 г.



А. Галданова

Согласовано:

Проректор по научно-
исследовательской работе

«30» 10 2025 г.



В.В. Номогоева

Начальник Планово-финансового
управления

«30» 10 2025 г.



Е.В. Дагбаева

Врио начальника Юридического
отдела

«30» 10 2025 г.



А.Б. Шойдагбаева

Врио начальника Отдела
документационного обеспечения
управления

«30» 10 2025 г.



О.Д. Мангатаева

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БУРЯТСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета университета
от «30» сентября 2025 г.,
протокол № 7,

Приказом ФГБОУ ВО «БГУ»
от «30» 10 2025 г. № 516-об

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ МОНГОЛЬСКОГО ЯЗЫКА И КУЛЬТУРЫ

г. Улан-Удэ

1. Общие положения

1.1. Положение о Центре монгольского языка и культуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» (далее соответственно – Центр/структурное подразделение, Университет), определяет цели, задачи, структуру Центра, устанавливает права, обязанности и ответственность работников Центра, порядок взаимодействия со структурными подразделениями Университета.

1.2. Положение о Центре монгольского языка и культуры (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также Уставом и иными локальными нормативными правовыми актами Университета.

1.3. Центр является самостоятельным структурным подразделением Университета.

1.4. Для обеспечения своей деятельности Центр использует информационную и материально-техническую базу Университета.

1.5. Центр вправе иметь печать со своим наименованием и указанием принадлежности к Университету.

1.6. Центру принадлежит право разработки своего логотипа, иных средства индивидуализации в информационных и рекламных целях в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регламентирующих правоотношения в области интеллектуальной собственности, и политикой корпоративного стиля Университета.

1.7. Центр в пределах предоставленной компетенции взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета, юридическими и физическими лицами по вопросам, связанным с деятельностью Центра.

1.8. Настоящее Положение обязательно к применению всеми работниками Центра.

1.9. Место расположения Центра: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ранжурова, д. 4, аудитория 8409.

2. Основные цели и задачи Центра

2.1. Центр создан в целях укрепления гуманитарных связей, повышения эффективности образовательного и научного сотрудничества с Монголией.

2.2. Для достижения поставленных перед Центром целей подлежат решению следующие задачи:

2.2.1. преподавание монгольского языка для широкого круга граждан, проживающих как на территории Республики Бурятия, так и Российской Федерации в целом;

2.2.2. популяризация языка и культуры Монголии через организацию и проведение культурно-массовых мероприятий;

2.2.3. сотрудничество с образовательными и научными учреждениями Монголии;

2.2.4. консультационная поддержка обучающихся Университета, желающих обучаться в высших образовательных учреждениях Монголии;

2.2.5. организация курсов для подготовки российских граждан к сдаче экзамена «Test of Mongolian as a Foreign Language (TOMFL)» по договоренности с Монгольским государственным университетом;

2.2.6. развитие программ российско-монгольской академической мобильности.

3. Основные направления деятельности Центра

3.1. В целях реализации поставленных задач Центр осуществляет:

3.1.1. обучение монгольскому языку и старомонгольской письменности различной интенсивности для разных целевых аудиторий, в том числе на платной основе;

3.1.2. формирование штата профессорско-преподавательского состава для преподавания монгольского языка;

3.1.3. формирование учебных групп, создание условий для их функционирования;

3.1.4. обмен научными публикациями между Университетом и образовательными организациями Монголии.

3.2. Центр осуществляет иную деятельность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением

2. Структура Центра, права и обязанности работников Центра

2.1. Структура и штатная численность Центра утверждается приказом ректора.

2.2. Центр возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора Университета.

2.3. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. **Права и обязанности.**

2.4.1. **Директор Центра:**

2.4.2. в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для исполнения работниками Центра, контролирует их исполнение;

2.4.3. анализирует работу структурного подразделения, вносит предложения по совершенствованию организации его работы проректору по научно-исследовательской работе;

2.4.4. инициирует и организует работу по разработке организационно-распорядительных документов, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Центра, представляет их на согласование и утверждение;

2.4.5. организует работу по подготовке должностных инструкций работников структурного подразделения и представляет их на утверждение;

2.4.6. проводит совещания и иные мероприятия с работниками Центра;

2.4.7. отвечает за подготовку справок, отчетов, иной информации по вопросам деятельности Центра;

2.4.8. в установленном порядке запрашивает и получает от иных структурных подразделений Университета документы, информацию, необходимые для осуществления функций и решения задач Центра;

2.4.9. консультирует и дает рекомендации профессорско-преподавательскому составу и иным работникам Университета по вопросам осуществления международной деятельности с Монголией;

2.4.10. несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом, должностной инструкцией, настоящим Положением.

2.5. Работники Центра осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом, локальными нормативными актами Университета, должностными инструкциями, настоящим Положением.

2.6. Директор и работники имеют право:

2.6.1. на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;

2.6.2. участвовать в проведении совещаний и других мероприятий по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения.

2.7. Директор и работники Центра обладают иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом, локальными нормативными актами Университета, должностными инструкциями, настоящим Положением.

2.8. Директор и работники Центра обязаны:

2.8.1. качественно и в полном объеме выполнять свои функциональные обязанности;

2.8.2. совершенствовать и развивать деятельность Центра;

2.8.3. соблюдать действующее законодательство, трудовую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Университета, правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические нормы и правила;

2.8.4. соблюдать конфиденциальность информации, содержащей сведения, составляющие коммерческую тайну, служебную тайну, персональные данные работников и обучающихся Университета, иных лиц, предоставленные структурному подразделению в рамках исполнения возложенных на него задач;

2.8.5. исполнять приказы, распоряжения, поручения ректора Университета, распоряжения и указания проректоров;

2.8.6. предоставлять достоверную информацию о деятельности Центра;

2.8.7. повышать уровень своей квалификации.

3. Ответственность

3.1. Степень ответственности директора и других работников Центра устанавливается их должностными инструкциями и настоящим Положением.

3.2. Директор Центра несет персональную ответственность:

3.2.1. за некачественное и несвоевременное выполнение возложенных на структурное подразделение задач и функций;

3.2.2. за несвоевременное и некачественное выполнение приказов, распоряжений, поручений ректора, проректоров, ненадлежащее исполнение требований, содержащихся в локальных нормативных правовых актах Университета;

3.2.3. за разглашение, неправомерное использование и распространение работниками Центра информации, составляющей охраняемую законом тайну, в том числе служебную тайну в отношении полученной ими информации, сведения конфиденциального характера, включающие персональные данные обучающихся и работников Университета, доверенные работникам Центра в целях надлежащего исполнения должностных обязанностей, а также персональные данные иных лиц, которые стали им известны в связи с исполнением должностных обязанностей;

3.2.4. за утрату и иное выбытие из владения работников Центра документации, содержащей охраняемую законом тайну;

3.2.5. за неисполнение требований, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», в том числе непринятие мер по противодействию и урегулированию конфликта интересов;

3.2.6. за несоблюдение работниками Центра требований пожарной безопасности, техники безопасности, охраны труда и санитарно-эпидемиологических норм и правил.

3.3. Работники несут ответственность:

3.3.1. за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, настоящим Положением, а также указаний и распоряжений ректора, проректоров;

3.3.2. за состояние трудовой и исполнительской дисциплины, в том числе невыполнение функциональных обязанностей;

3.3.3. за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Университета;

3.3.4. за представление недостоверной информации о деятельности Центра.

3.4. директор и работники Центра могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, уголовной и иной ответственности в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения решением Ученого совета и приказом ректора Университета, действует до признания Положения утратившим юридическую силу либо до принятия нового локального нормативного акта аналогичного назначения (новой редакции Положения) с соблюдением порядка, установленного настоящим пунктом.

4.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся по мере необходимости путем утверждения новой редакции Положения с соблюдением порядка, установленного пунктом 4.1 настоящего Положения.

4.2. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Университета <http://www.bsu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проект Положения вносит:
Директор Центра монгольского
языка и культуры
«30» 10 20 25 г.



А. Галданова

Согласовано:
Проректор по научно-
исследовательской работе
«30» 10 20 25 г.



В.В. Номогоева

Врио начальника Юридического
отдела
«30» 10 20 25 г.



А.Б. Шойдагбаева

Врио начальника Отдела
документационного обеспечения
управления
«30» 10 20 25 г.



О.Д. Мангатаева