

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Бурятский государственный университет»



«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель председателя  
Приёмной комиссии

О.Д. Базаров

28 сентября 2017 г.

**ПРОГРАММА**  
**вступительных испытаний в магистратуру**  
**в форме компьютерного тестирования**  
**по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент**

*Образовательная программа «Стратегический менеджмент»*

г. Улан-Удэ, 2017

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Программа включает в себя следующие темы:

**Тема 1. Понятие и сущность менеджмента.** Менеджмент как экономико-управленческая наука. Предмет и место менеджмента среди других экономических наук. Задачи и функции менеджмента как научной дисциплины. Общая теория менеджмента и специальные дисциплины функциональных видов менеджмента (стратегический, финансовый, коммерческий (маркетинг), инновационный, антикризисный и другие менеджменты). Менеджмент предприятий (хозяйствующих организаций) и макроэкономический менеджмент (государственное регулирование экономики).

**Тема 2. Природа управления и исторические тенденции его развития.** Научные школы и направления теории менеджмента Школа научного управления Ф.У. Тейлора. Генезис формирования и основные принципы. Школа административного управления А. Файоля. Школа человеческих отношений. Школа поведенческих наук. Школа науки управления. Основные подходы, которые внесли значительный вклад в развитие менеджмента.

**Тема 3. Методологические основы менеджмента.** Научный подход к управлению: особенности и основные черты. Концепция системного подхода. Процессуальный подход. Количественные и вероятностные аспекты менеджмента. Ситуационный подход в управлении. Современные тенденции развития менеджмента. Выбор методологических схем менеджмента. Связь методологии и организации управления. Методология и системный подход. Основные черты и разновидности организации менеджмента. Социально-экономические факторы выбора организации менеджмента. Закономерности менеджмента. Принципы менеджмента.

**Тема 4. Организация как система открытая система.** Организация как общественная самоуправляющаяся система и объект управления. Понятие и роль организаций в обществе. Виды, типы и формы общественных

организаций. Внутренняя и внешняя среда организации. Модели организаций как закрытых и открытых систем. Формальные и неформальные структуры организаций. Ресурсы организации. Структура организации. Функции, функционирование, поведение и развитие организации. Жизненный цикл организации.

Видение и миссия организации. Цели и задачи организации. Типология целей организации. Концепция управления по целям. Структурно-функциональный подход в управлении. Моделирование организации как функциональной структуры. Программно-целевой подход в управлении. Сетевые программные графики в управлении организацией. Ситуационный подход в управлении.

**Тема 5. Организационные структуры управления.** Понятие структуры управления как части организационной структуры предприятия. Основные элементы, функции и характеристики структуры управления организацией. Факторы выбора, принципы и этапы построения организационной структуры управления.

Общая характеристика иерархических моделей организации системы менеджмента.

Линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная и дивизиональная структуры управления организацией: исторические условия возникновения, сферы применения, достоинства и недостатки.

Общая характеристика органических моделей организации системы менеджмента.

Матричная и проектная структуры управления организацией: исторические условия возникновения, сферы применения, достоинства и недостатки. Организация управления командой проекта. Современные тенденции в развитии структур.

**Тема 6. Коммуникации и информация в системе менеджмента организации.** Понятие и классификация коммуникаций. Коммуникации

между организацией и ее средой. Коммуникации между уровнями и подразделениями организации. Межуровневые коммуникации. Нисходящий и восходящие потоки информации. Коммуникации между отдельными подразделениями. Коммуникации руководитель-подчиненный. Коммуникации между руководителем и рабочей группой. Межгрупповые и организационные коммуникации. Неформальные коммуникации. Этапы коммуникационного процесса: зарождение идеи, кодирование и выбор канала, передача, декодирование. Элементы коммуникационного процесса: отправитель, сообщение, канал, получатель. Каналы передачи информации. Обратная связь. Шум. Формы межличностных коммуникаций. Вербальные и невербальные средства коммуникации. Проблемы восприятия и семантики в коммуникациях. Искусство общения. Менеджер как коммуникатор.

Понятие информации, ее характеристика, классификация и значение в менеджменте организации. Классификация информации, ее характеристика. Информационные системы и технологии, их развитие в современных условиях.

**Тема 7. Природа и состав функций менеджмента.** Функции и методы менеджмента. Сущность и содержание функций управления. Функциональный подход к управлению. Деятельность и функции управления. Цель и функции управления. Структура и функции управления. Общие функции управления. Функция администрирования. Анализ функций управления. Регламентация функций менеджмента. Общие и частные функции управления.

#### **Тема 8. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента**

Сущность и содержание функции планирования в менеджменте. Соотношение проблемно-ситуационного анализа, целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования в менеджменте. Методология и логика планирования. Формы и виды планирования и планов. Классификация планов в зависимости от временной ориентации. Показатели

планов. Методы и принципы планирования. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента.

**Тема 9. Организация как функция менеджмента.** Сущность и содержание функции организация реализации принятого решения в менеджменте. Организационные отношения в системе менеджмента. Формы организации системы менеджмента. Основные принципы организации реализации принятого решения в менеджменте. Должностное и пространственно-временное распределение в организационной системе управления ресурсов, полномочий и ответственности для достижения поставленной цели. Виды управленческих полномочий и управленческой ответственности. Разделение труда, специализация и департаментализация, масштаб управляемости и контроля, иерархия и звенность, распределение прав и ответственности, дифференциация и интеграция.

Централизация и децентрализация (делегирование) в организации реализации принятого решения (преимущества и недостатки). Проектирование и строительство организационных структур

**Тема 10. Мотивация персонала как функция менеджмента организации.** Теоретические основы мотивации как функции менеджмента. Активные и пассивные ресурсы организации. Роль персонала в решении оперативных и стратегических задач организации. Мотивация деятельности в менеджменте. Сущность и содержание функции мотивация персонала организации в менеджменте.

Сущность и особенности содержательных теорий мотивации. Общая характеристика, суть и недостатки теории мотивации Абрахама Маслоу. Общая характеристика и суть теории потребностей Давида МакКлелланда. Общая характеристика и суть двухфакторной теории мотивации Фредерика Герцберга. Теория ERG К. Альдерфера

Сущность и особенности процессуальных теорий мотивации. Общая характеристика и суть процессуальной теории ожиданий. Общая характеристика и суть процессуальной теории справедливости. Общая

характеристика и суть комплексной процессуальной теории мотивации (модели) Л. Портера и Э. Лоулера. Теория ожиданий В. Врума,

Теории отношений: теория человеческого фактора Д. Мак-Грегора, концепция Э. Шеина, теория Z. Оучи.

**Тема 11. Контроль и регулирование как функция менеджмента организации.** Теоретико-методологические основы контроля как функции менеджмента. Регулирование и контроль в системе менеджмента. Сущность, содержание и задачи функции контроль выполнения принятого решения в менеджменте. Принципы, субъекты и объекты контроля в организации. Формы, виды и типы контроля в менеджменте (предварительный, текущий и итоговый; стратегический и оперативный; внутренний и внешний). Аспекты управленческого контроля. Этапы технологии процесса контроля. Режимы административного контроля и средства его реализации. Самоконтроль в организации.

Организационно-экономический механизм контроля. Соотношение контроля, координации и регулирования в менеджменте организации. Управление и регулирование в организации. Реактивное, преактивное интерактивное регулирование. Характер и механизмы формирования координации.

**Тема 12. Власть и лидерство в системе менеджмента организации.** Понятие власти как центрального звена системы управления организации. Личностные и должностные источники власти. Власть и влияние. Формы влияния: принуждение, убеждение, сотрудничество. Типы власти: формальная и неформальная. Инструменты власти: ущемление, вознаграждение, экспертная, эталон, легитимность.

Власть и функции руководителя. Официальные и неофициальные обязанности руководителя. **Руководство: власть и партнерство.** Власть, администраторство и лидерство. Администраторство как нормативно-правовое явление. Лидерство как социально-психологическое явление.

Отличие администратора (менеджера) от лидера. Три подхода к решению проблемы лидерства.

**Тема 13. Типы руководителей и стили руководства в системе менеджмента организации.** Типы руководителей в соответствии с направленностью их деятельности: пассивные (специалисты, интеграторы, мастера, люди компании) и активные («борцы с джунглями» и игроки). Типы руководителей в соответствии с управленческой решеткой Блейка и Моутона. Стил менеджмента и имидж (образ) менеджера. Понятие стилия руководства. Типы стилией руководства (авторитарный, демократический, либеральный).

Стил руководства, ориентированный на задачу (инструментальный) и ориентированный на человеческие отношения (гуманитарный). Концепции многомерных стилией руководства (Ф. Фидлера, Т. Митчелла и Р. Хауса, П. Херсли и К Бланшира, В Вруама и Ф. Йеттона).

Понятие, сущность и содержание эффективности менеджмента. Соотношение результативности (эффекта) и эффективности управления организацией. Историческое развитие базовых моделей анализа эффективности менеджмента: «механистическая (бюрократическая) структура», «коллектив, выполняющий общую работу», «сложная иерархическая система», «общественный институт, стремящийся к балансу интересов»,

**Тема 14. Формирование стратегии и планирование стратегического управления.** Понятие управленческой стратегии. Стратегия как конкретный план достижения стратегической цели и как долгосрочное качественно определенное направление развития организации. Соотношение стратегических, тактических и оперативных целей. Элементы стратегии: видение, миссия, цели, задачи. Генеральные, корпоративные, конкурентные, функциональные, операционные стратегии. Типы стратегий. Содержание стратегии как документа. Стратегические решения. Стратегическое прогнозирование. Процесс формирования стратегий.

Проблемное поле, стратегическая проблема и стратегический фокус.  
Реализация стратегии.

**Тема 15. Стратегический анализ конкурентного поведения компании.** Понятие, виды источники и факторы конкурентоспособности корпорации. Понятие, виды, типы и источники конкурентных преимуществ компании. Ключевые факторы успеха, стратегические способности и конкурентоспособность корпорации.

Конкурентная позиция компании: фирмы–лидеры, фирмы–последователи лидера с сильной позицией, фирмы–последователи лидера со слабой позицией, фирмы- аутсайдеры с кризисной позицией. Основные стратегические позиции компании в зависимости от ее положения на рынке.

Конкурентное поведение компании. Виды, типы и характеристика конкурентных позиций. Алгоритм оценки конкурентной позиции. Основные виды и типы стратегического конкурентного позиционирования компании. Наступательные, оборонительные и смешанные стратегические позиции компании.

**Тема 16. Стратегический анализ рыночного положения компании посредством матриц SWOT, PEST.** Ситуационный анализ. Стратегический анализ основных компонентов внутренней (миниэкономической) среды фирмы и внешней (микроэкономической) среды. Алгоритм проведения комплексного ситуационного анализа внутренней и внешней среды компании методом *PEST-анализа*. Факторы политики, экономики, технологий, социума в системе PEST-анализа. Алгоритм проведения комплексного ситуационного анализа внутренней и внешней среды компании методом *SWOT-анализа*. Факторы сильных и слабых сторон внутренней среды фирмы, угроз и возможностей её внешней среды в системе SWOT-анализа.

**Тема 17. Корпоративные (базовые) стратегии организации.** Понятие, виды и типы корпоративных (базовых) стратегий. Понятие и структура портфеля корпоративного образования. Финансовый и реальный капитал, рыночные сферы предпринимательской деятельности и



организационная структура корпорации. Стратегии пассивного роста, прогрессирующего роста, сокращения, комбинированные.

*Стратегии пассивного роста* и их особенности. *Стратегии прогрессирующего роста*: интенсивного (концентрированного), интеграционного и диверсификационного. Стратегии интенсивного роста: постоянных улучшений (интенсификации усилий на рынке), рыночной экспансии (развития рынков), продуктовых инноваций (товарной экспансии). Стратегии интеграционного роста: горизонтальной и вертикальной (прямой и обратной) интеграции. Стратегии диверсификационного роста: оборонительные и наступательные мотивы, критерии привлекательности, «затрат на вхождение», дополнительных выгод. Реализация диверсификации способами покупки, создания «с нуля», создания совместного предприятия.

*Стратегии сокращения*: сокращения расходов, отсекающие лишнего (отделения), «сбора урожая/снятия сливок», ликвидации. *Комбинированные стратегии* и их особенности. Финансовые последствия реализации базовых стратегий.

**Тема 18. Конкурентные (деловые) стратегии организации.** Понятие, виды и типы конкурентных (деловых) стратегий. *Конкурентные стратегии лидерства в низких издержках*: снижение элементов затрат без изменения их структуры и с преобразованием цепочки затрат. *Конкурентные стратегии дифференциации*: продуктовая, сервисная, имиджа. Способы реализации стратегий дифференциации. *Конкурентные стратегии фокусирования* (узкой специализации): отдельный рыночный сегмент, особая группа покупателей, определенная группа товаров, географический сектор рынка. Условия и риски, связанные с реализацией стратегии фокусирования.

**Тема. 19. Маркетинговые функциональные стратегии.** Место маркетинга в стратегическом управлении компанией. Виды маркетинга. Основные концепции маркетинга. Стратегии управления маркетингом. Функции стратегического маркетинга. Стратегия и тактика управления маркетингом. Маркетинговые стратегии управления жизненным циклом

товара. Маркетинговые стратегии управления товародвижения. Маркетинговые стратегии ценообразования. Маркетинговые стратегии воздействия на потребителей.

**Тема 20. Эффективность менеджмента.** Факторы эффективности менеджмента. Классификация факторов эффективности менеджмента по содержанию, форме воздействия, по продолжительности воздействия. Критерии и показатели экономической эффективности менеджмента. Методы сравнения организации по эффективности финансово-экономической деятельности. Критерии и показатели социальной и экологической эффективности менеджмента. Задачи менеджеров по эффективному оперативному и стратегическому функционированию организации. Эффективность реструктуризации организации. Характерные черты эффективной постиндустриальной организации.

**Тема 21. Управленческие решения в системе менеджмента организации.** Управленческие решения в системе менеджмента организации. Управленческие решения как продукт менеджмента. Понятие управленческого решения. Информационное обеспечение управленческих решений (соотношение достоверности и оперативности). Классификация управленческих решений. Сущность, содержание и стадии принятия управленческого решения. Системный анализ в принятии решений. Интуитивный и рациональный подход к принятию решения. Методы постановки проблем, разработки вариантов решений, выбора решения, организации выполнения решения. Коллективные методы оптимизации принятия управленческого решения. Риски при принятии управленческих решений. Классификация и способы регулирования рисков.

### **ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ТЕСТОВЫХ ЗВАДАНИЙ**

**1. Совокупность циклических действий, связанных с выявлением проблем, поиском, принятием и организацией выполнения управленческих решений:**

- 1.1. управление
- 1.2. процесс управления

- 1.3. цель управления
- 1.4. управляющая система
- 2. Совокупность средств воздействия, используемых в управлении, а также совокупность мотивов деятельности персонала, которые определяют саму возможность и эффективность управления - ...**
  - 2.1. процесс управления
  - 2.2. технология управления
  - 2.3. управленческое решение
  - 2.4. механизм управления
- 3. «Норма управляемости» относится к закону:**
  - 3.1. единства и целостности системы управления
  - 3.2. сохранения пропорциональности и оптимальной соотносительности всех элементов системы управления
  - 3.3. самовозрастания бюрократизма управленческих организаций
  - 3.4. зависимости эффективности решения задач управления от объема использования информации.
- 4. Организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество, которое неделимо и не распределяется по вкладам и (долям, паям), в том числе между работниками предприятия:**
  - 4.1. общественные и религиозные организации
  - 4.2. потребительский кооператив
  - 4.3. учреждение
  - 4.4. унитарное предприятие
- 5. Конструкция предприятия, построенная таким образом, чтобы каждый ее элемент обеспечивал эффективное достижение цели организации -**
  - 5.1. структура организации
  - 5.2. подразделение предприятия
  - 5.3. технология производства
  - 5.4. управление фирмой
- 6. К достоинствам организационной структуры линейного типа можно отнести:**
  - 6.1. возможность быстро реагировать и адаптироваться к изменяющимся внутренним и внешним условиям организации
  - 6.2. длительную процедуру принятия решения
  - 6.3. единство и четкость распорядительства, согласованность действий исполнителей
  - 6.4. рациональное использование кадров за счет специализации различных видов трудовой деятельности.

- 7. Предоставление работникам права самостоятельно принимать решения относительно осуществления своей деятельности (например, определение режима работы или выбор средств выполнения полученного задания и др.) относится:**
- 7.1. дивизиональная структура
  - 7.2. проектная структура
  - 7.3. матричная структура
  - 7.4. партисипативная структура.
- 8. Свойство \_\_\_\_\_ организационных систем означает, что целевые функции отдельных подсистем, как правило, не совпадают с целевой функцией самой организационной системы.**
- 8.1. целостности,
  - 8.2. мультипликативности
  - 8.3. адаптивность.
  - 8.4. эмерджентности
- 9. Предписанная работа (или серия работ), которая должна быть выполнена установленным способом в заранее определенный срок ...**
- 9.1. цель
  - 9.2. результат
  - 9.3. задача
  - 9.4. технология.
- 10. В сохранении целостности системы решающая роль принадлежит:**
- 10.1. параллельной связи
  - 10.2. обратной связи
  - 10.3. информационной связи
  - 10.4. прямой связи
- 11. Рациональная последовательность использования властных, организационных, контрольных и информационных процедур выбора решений -**
- 11.1. процесс управления
  - 11.2. технология управления
  - 11.3. управленческое решение
  - 11.4. механизм управления
- 12. К свойствам организационной системы не относится:**
- 12.1. целостность
  - 12.2. ориентация на определенные социальные потребности
  - 12.3. наличие организационной культуры;
  - 12.4. регламентированное поведение и деятельность членов организации
- 13. Свойство \_\_\_\_\_ организационной системы означает способность приспосабливаться к изменениям внутренних и внешних условий**

**таким образом, чтобы эффективность и стабильность функционирования ее не ухудшалась.**

- 13.1. эмерджентности
- 13.2. централизованности
- 13.3. адаптивности
- 13.4. обособленности

**14. Для какого типа организационной структуры характерно следующее определение: «для каждого из руководителей определены и формально зафиксированы состав его подчиненных, вышестоящих руководителей, круг властных полномочий, цели»?**

- 14.1. функциональной
- 14.2. линейной
- 14.3. проектной
- 14.4. дивизиональной

**15. Какой из методов формирования организационных структур предполагает использование оправдавших себя форм, становящихся типовыми по отношению к отдельным элементам организации в определенных условиях?**

- 15.1. экспертно – аналитический
- 15.2. аналогия
- 15.3. организационное моделирование
- 15.4. структуризации целей

**16. Изучение ценностей и верований, разделяемых членами организации, в соответствии с тем, насколько эти ценности отражаются в символах и языке происходит (по Э.Шэйну) на**

- 16.1. глубинном уровне
- 16.2. поверхностном уровне
- 16.3. подповерхностном уровне
- 16.4. поверхностном и подповерхностном уровне

**17. Жизненный цикл организации – это**

- 17.1. изменения организации во времени
- 17.2. предсказуемые изменения с определенной последовательностью состояний в течение времени
- 17.3. существование организации от момента появления до момента ликвидации
- 17.4. время производства и существования продукта, производимого организацией

**18. В 1960 году он опубликовал свое понимание факторов мотивации, обозначив свои теории латинскими буквами X и Y. Кто он?**

- 18.1. Герцберг
- 18.2. Макгрегор

18.3. Макклелланд

18.4. Маслоу

**19. В соответствии с теорией \_\_\_\_\_ группы потребностей возникают в иерархической последовательности и изображаются в виде «пятиуровневой пирамида Маслоу»**

19.1. ERG

19.2. Иерархии потребностей

19.3. Ожиданий

19.4. Приобретенных потребностей

**20. В каком виде может реализовано в процессе управления управляющее воздействие?**

20.1. Приказ, распоряжение, указание

20.2. План, задание

20.3. Отчет

20.4. Данные контроля

**21. Что влияет на процесс принятия решений в организации?**

21.1. Состояние внешней среды

21.2. Состояние внутренней среды

21.3. Решения зависят только от лиц, принимающих решения

**22. Что характеризуют линейные вертикальные связи организационной структуры?**

22.1. Наличие совместно решаемых звеньями задач

22.2. Подчиненность и ответственность по всем вопросам

22.3. Подчиненность в рамках определенной функции

**23. Какие специфические функции выполняют линейные руководители?**

23.1. Общее руководство

23.2. Оперативное управление

23.3. Техничко-экономическое планирование и прогнозирование

23.4. Организацию труда и заработной платы

**24. Что представляет собой цель?**

24.1. Желаемый результат деятельности организации

24.2. Желаемое состояние организации

24.3. Количественный или качественный показатель деятельности

24.4. Желаемый результат деятельности работника организации

**25. В какой из школ менеджмента были впервые выделены управленческие функции?**

25.1. Школа научного управления

25.2. Административная или классическая школа управления

25.3. Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук

25.4. Школа науки управления или математическая школа управления

## **26.Какие существуют подходы к менеджменту?**

- 26.1. Процессный
- 26.2. Системный
- 26.3. Ситуационный
- 26.4. Динамический

## **27.Автором «тектологии» в теории организации является?**

- 27.1. А.Богданов
- 27.2. М.Мескон
- 27.3. Б.Мильнер

## **28.Закон синергии звучит так:**

- 28.1. Совокупность частей системы несводимы в единое целое
- 28.2. Из общей совокупности частей системы нельзя выявить частных элементов, снижающих общую эффективность функционирования данной системы.
- 28.3. для любой организации существует такой набор элементов, при котором ее потенциал всегда будет либо существенно больше простой суммы потенциалов входящих в нее элементов, либо существенно меньше.

## **29. Организационная культура – это:**

- 29.1. атмосфера или социальный климат в организации
- 29.2. методы выполнения работы и то, как обращаются с людьми в этой организации
- 29.3. Осознание работниками себя и своего места в организации; способы и язык общения в организации; внешний вид работников, их поведение, верования;

## **30.Государственная регистрация юридических лиц осуществляется в срок не более чем:**

- 30.1. трех рабочих дней со дня предоставления документов
- 30.2. пяти рабочих дней со дня предоставления документов
- 30.3. семи рабочих дней со дня предоставления документов
- 30.4. десяти рабочих дней со дня предоставления документов

## **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

### **Основная литература:**

1. Виханский О.С., Наумов А.И.. Менеджмент: Учебник, - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Экономистъ, 2006.
2. Кибанов А. Я. Управление персоналом организации / А. Я. Кибанов, И. Б. Дуракова. – М. : ИНФРА-М, 2009. – 300 с.
3. Латфуллин Габдельхат Рашидович. Теория организации. [Текст] : учебник для бакалавров : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям 061100 "Менеджмент организации", 061000

"Государственное и муниципальное управление" / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко ; Гос. ун-т управления. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 448 с

4. Мильнер Борис Захарович. Теория организации: учебник для вузов по напр. 521500 Менеджмент, спец. 061000-Гос. и муницип. упр., 061100 Менеджмент организации / Б. З. Мильнер. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2007

5. Стратегический менеджмент: учебник для студентов экономических вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", специальности "Менеджмент организации"/А. Н. Фомичев. —Москва: Дашков и К, 2014. —466,

6. Управление изменениями: хрестоматия/С.-Петербур. гос. ун-т, Высш. шк. менеджмента; [пер. с англ. Н. Ю. Борисова [и др.]; науч. ред. Г. В. Широкова. —: Изд-во "Высшая школа менеджмента", 2010. —495 с.

#### **Дополнительная литература:**

1. Лютов Н. Л. , Вайпан В. А. Российское трудовое законодательство и международные трудовые стандарты: соответствие и перспективы совершенствования: научно-практическое пособие [электронный ресурс] / Н. Л. Лютов, В. А. Вайпан - М.: Юридический Дом «Юстицинформ», 2012. – 128 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209778&sr=1> (дата обращения: 15.06.2015)

2. Менеджмент /Р. А. Набиев, Т. Ф. Локтева, Е. Н. Вахромов. — Москва: Финансы и статистика, 2014. —142 с.

3. Основы менеджмента: учебно-методический комплекс/Ивлева ,Ивлева Т.Н.. —Кемерово: КемГУКИ, 2013. —104 с.

4. Румянцева З.П. Общее управление организацией. Теория и практика: Учебник. М.: ИНФРА-М, 2007. – 304 с.

5. Стратегический менеджмент: учеб. пособие/Шаймиева Э.Ш.,Ин-т экономики, упр. и права (г. Казань) ; Ин-т экономики, упр. и права (г. Казань). —Казань: Познание, 2014. —136 с.

6. Стратегический менеджмент: учебное пособие по специальностям 080507 "Менеджмент организации", 080503 "Антикризисное управление" и другим экономическим специальностям/В. А. Баринов, В. Л. Харченко. — Москва: ИНФРА-М, 2013. —283, [1] с.

7. Управление персоналом организации: учебно-методическое пособие для студентов направления 080400.62 Управление персоналом / М-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят. гос. ун-т, Каф. гос. и муницип. упр. ; [сост.: Э. Д. Бабудоржиева, А. М. Балханов, Г. Т. Найданов]. - Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2014. – 122 с.

Руководитель магистерской программы

Е.Н. Ванчикова,  
д.э.н., профессор