

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ФГБОУ ВПО БГУ

Н.И. Мошкин



2015 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Министр образования и науки РБ

А.В. Дамдинов



2015 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О БАЗОВОМ ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ  
ТРУДОУСТРОЙСТВУ  
ВЫПУСКНИКОВ СРЕДИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
В РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ НА БАЗЕ ЦЕНТРА  
СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ  
ВЫПУСКНИКОВ БУРЯТСКОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Улан-Удэ

2015

## **1. Общие условия**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность базового центра содействия трудоустройству выпускников среди образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия на базе Центра содействия трудоустройству выпускников Бурятского государственного университета (далее - Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Бурятский государственный университет».

1.3. Центр создается по поручению Министерства образования и науки Российской Федерации в соответствии с письмом заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2015 года № АК-347/06, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 24 апреля 2015 года № 964.

1.4. Официальное наименование Центра: «Базовый центр содействия трудоустройству выпускников среди образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия»;

полное наименование Центра: «Базовый центр содействия трудоустройству выпускников среди образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия на базе Центра содействия трудоустройству выпускников Бурятского государственного университета»;

сокращенное наименование Центра: «БЦСТВ ООВО РБ».

1.5. Фактический адрес Центра: 670000, г.Улан-Удэ, ул.Ранжурова, 4, каб. 8312.

1.6. Почтовый адрес Центра: 670000, г.Улан-Удэ, ул.Ранжурова, 4, каб. 8312.

1.7. Адрес сайта в сети «Интернет»: <http://www.bsu.ru/university/employment/>

## **2. Задачи и предмет деятельности Центра**

2.1. Главной задачей деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия.

## 2.2. Предметом деятельности Центра являются:

- методическое и информационное обеспечение центров содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия;
- координация деятельности центров содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия;
- предоставление информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной власти, в сферу деятельности которых входят вопросы трудоустройства выпускников;
- консультации для заинтересованных организаций, взаимодействие с организациями и учреждениями, оказывающими влияние на региональный рынок труда.

## 3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВПО «Бурятский государственный университет» и настоящим Положением.

3.2. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия:

- координацию деятельности центров содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия;
- методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия;
- внедрение и сопровождение автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия;
- анализ трудоустройства выпускников образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия;
- представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников органам государственной исполнительной власти, в том числе органам государственной власти Республики Бурятия в сфере образования, труда;
- обучение персонала центров содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия;

- участие в научно-исследовательских программах и проектах по направлениям деятельности Центра;
- организацию и проведение выставок, конкурсов, школ-семинаров, конференций, ярмарок вакансий по направлениям деятельности Центра;
- оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости выпускников;
- ведение страницы Центра на официальном сайте Бурятского государственного университета в сети «Интернет»;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций высшего образования.

3.3. Министерство образования и науки Республики Бурятия осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций высшего образования в Республике Бурятия:

- контроль регистрации в базе данных на сайте Координационно-аналитического центра содействия трудоустройству выпускников учреждений высшего профессионального образования при МГТУ им. Баумана (КЦСТ) всех подведомственных образовательных организаций и филиалов;
- контроль своевременности заполнения веб-форм;
- просмотр детальной информации по всем подведомственным образовательным организациям и филиалам, зарегистрированным в базе данных (общая информация об ОУ с указанием контактов руководителей, ответственных за заполнение форм, дат заполнения веб-форм, просмотр содержимого веб-форм);
- формирование сводных показателей по региону по формам 1-4 (Приказ Министерства образования и науки Республики Бурятия от 24.04.2015 г. № 964);
- просмотр и корректировка сводных показателей;
- информирование КЦСТ и Министерства образования и науки России о завершении заполнения веб-форм всеми образовательными организациями, находящимися на территории Республики Бурятия, и о согласии доведения сводных таблиц до Министерства образования и науки России;
- другие виды деятельности, возложенные на Министерство образования и науки Республики Бурятия.

#### **4. Имущество и финансы Центра**

4.1. Имущество Центра учитывается в консолидированном балансе Бурятского государственного университета.

4.2. Источниками формирования финансовых средств, являются:

- финансовые средства Бурятского государственного университета;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- средства, полученные от научно-исследовательской деятельности;
- целевые поступления, безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан.

## 5. Управление Центром

5.1. Руководителем Центра является его директор, назначаемый приказом ректора Бурятского государственного университета, осуществляющий свои функции на основании Устава Бурятского государственного университета, настоящего Положения.

5.2. Директор осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра.

5.3. Директор имеет право:

- действовать по доверенности от имени Бурятского государственного университета, представлять её интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;
- в пределах, установленных настоящим Положением и доверенностью, пользоваться имуществом, закрепленным за Центром, заключать сделки, в том числе договоры гражданско-правового характера, принимать обязательства по ним;
- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников Центра;
- через кадровые органы Бурятского государственного университета принимать на работу и увольнять работников, а также осуществлять другие функции в отношении работников Центра;
- осуществлять иные права, предусмотренные Уставом Бурятского государственного университета.

5.4. Директор обязан:

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества Центра;
- проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;
- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
- обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам Центра;
- контролировать соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
- организовать правильную эксплуатацию оборудования, закрепленного за Центром;
- организовать выполнение комплексных исследований и разработок по научным проблемам Центра;
- организовать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической отчетности о деятельности Центра.

#### 5.5. Директор несёт ответственность:

- в соответствии с законодательством за нарушение договорных и финансовых обязательств, правил хозяйствования;
- за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);
- за сохранность, эффективность и целевое использование финансовых средств и имущества.

5.6. Трудовой коллектив Центра составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудовых договоров.

5.7. Штатное расписание Центра утверждается приказом ректора Бурятского государственного университета.

## **6. Реорганизация и ликвидация Центра**

6.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом ректора Бурятского государственного университета.

## **7. Заключительное положение**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Бурятского государственного университета, рассматриваются на заседании Ученого Совета Университета, согласовываются с проректором по учебной работе и утверждаются ректором Университета.