

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»

Восточный институт

Кафедра филологии стран Дальнего Востока

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета Университета
от «19» января 2024 г., протокол № 8

Программа научно-исследовательской практики

Научная специальность

5.9.6. Языки народов зарубежных стран (монгольские языки)

Квалификация:

Кандидат филологических наук

Форма обучения:

очная

Улан-Удэ
2024

1.Целью практики является получение профессиональных умений и навыков, а также подготовка аспиранта к осуществлению профессиональной деятельности в области научно-исследовательских процессов, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет диссертационного исследования.

2. Задачи практики

Основные задачи научной практики направлены на:

- 1) подбор общетеоретического и специального материала для выполнения научно-исследовательской работы и подготовки диссертации на соискание ученой степени;
- 2) формирование навыков проектирования и осуществления научных исследований, и решения научных задач;
- 3) формирование навыка по генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач.

3. Место практики в структуре ООП ВО

1.1. Научно-исследовательская практика аспирантов, является составной частью основной образовательной программы по научной специальности 5.9.6. Языки народов зарубежных стран (монгольские языки). Практика является связующим звеном между теоретическим обучением и будущей самостоятельной научно-исследовательской работой. Практика входит в раздел П.А. Практика учебного плана по программе аспирантуры.

Формы контроля - зачет во втором семестре.

4. Способы и формы проведения практики:

Формами проведения научно-исследовательской практики по научной специальности 5.9.6. Языки народов зарубежных стран (монгольские языки) является аналитическая и научно-исследовательская работа. Способ проведения практики – стационарный.

5. Место и продолжительность проведения практики

Научно-исследовательская практика аспирантов и организуется при кафедре филологии Центральной Азии с отрывом от аудиторных занятий. Продолжительность практики – 8 недель, 432 часа.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоёмкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

№ п / п	Разделы (этапы) практики	Недели, трудоемкост ь (в часах)	Формы текущего контроля
1	<p>- установочные собеседования по программе практики: подготовка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики; знакомство с информационно-методической базой, изучение номенклатурной документации, инструктаж по технике безопасности.</p> <p>- работа в библиотеках, сбор материала.</p>	2 недели, 108 ч.	Собеседование при выдаче задания, самоконтроль
2	<p>- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации по теме исследования</p> <p>- составление научно-библиографических списков, использование библиографического описания в научных работах;</p> <p>- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов по проблеме исследования</p> <p>- анализ и оценка современных научных достижений, существующих теоретических</p>	2 недели, 108 ч.	Индивидуальные консультации, самоконтроль, контроль СРС

	подходов к решению научных и научно-образовательных задач		
3	<p>Обработка собранного материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, обоснование и систематизацию статистических показателей, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.</p> <p>Работа над текстом диссертации. Работа по подготовке научной статьи, участие в работе научных и научно-методических семинаров, подготовка заявки на участие в гранте.</p>	2 недели, 108 ч.	Индивидуальные консультации, самоконтроль, контроль СРС
4	<p>- Обработка собранного материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, обоснование и систематизацию статистических показателей, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.</p> <p>Работа над текстом диссертации. Работа по подготовке научной статьи, участие в работе научных и научно-методических семинаров, подготовка заявки на участие в гранте</p>	2 недели, 108 ч.	Индивидуальные консультации, самоконтроль, контроль СРС, защита отчета, зачет.

	- Отчет по практике		
	Итого:	432 ч.	

Научно-исследовательская практика реализуется в форме собеседований аспиранта с научным руководителем. Работа аспирантов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над диссертационным исследованием: определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; определение комплекса методов исследования; оформление результатов исследования.

Аспиранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем.

В результате прохождения практики аспирант должен:

знать: современные научные достижения по теме исследования, основные методы сбора материала, его классификации, структуризации и анализа, что контролируется посредством отчета о сборе теоретического материала, иной информации и работы с библиографией

основные положения методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой исследования.

уметь: критически анализировать, оценивать, использовать основные методы лингвистического анализа, получать доступ к различным источникам информации, обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющихся в научной литературе отечественных и зарубежных авторов, уметь формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний в области философии, выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования, генерировать собственные идеи при решении исследовательских и практических задач, проектировать и осуществлять комплексные исследования.

владеть: навыками отбора и применения необходимой информации, навыками библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, навыками профессиональной коммуникации, составления экспертных заключений, аналитических записок, методами презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

7. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По итогам научно-исследовательской практики аспирант представляет следующие материалы и документы:

- дневник практики с указанием характера ежедневной работы; верность внесенных в дневник сведений заверяется подписью руководителя практики; (ссылка для скачивания формы дневника практики <http://www.bsu.ru/science/pgdep/aspirantura/practice/>)

- отчет аспиранта о прохождении исследовательской практики, в который включаются результаты выполнения индивидуального задания;

- отзыв руководителя практики, в котором руководитель практики оценивает работу аспиранта, его теоретическую подготовку, способности, профессиональные качества, дисциплинированность, работоспособность, заинтересованность в получении знаний и навыков.

Зачет проводится в форме защиты отчета

Критерии оценивания отчета:

«Зачтено» - все этапы практики пройдены, работа студента получила хорошую оценку руководителя практики, отчёт свидетельствует о достижении цели практики - о включении обучающегося в самостоятельную исследовательскую работу. Отчет защищен достаточно уверенно, аспирант ответил практически на все вопросы, имеет представление об объекте и предмете исследования.

«Не зачтено» - программа практики не выполнена, отчет не сдан, обучающийся получил отрицательный отзыв руководителя.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

8. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

- Интернет-ресурсы:

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
2. ЭБС «Руконт» <http://www.rucont.ru/>
3. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>
4. ЭБС Издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>

Осуществляется доступ к электронным библиотекам, информационно-образовательным ресурсам и другим базам данных.

1. Научная электронная библиотека «e-LIBRARY» - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Универсальная база данных East View (Ист Вью) - <https://dlib.eastview.com/>
3. Электронная библиотека диссертаций (РГБ) - <https://dvs.rsl.ru/>
4. Электронная библиотека Бурятского государственного университета – <http://www.library.bsu.ru/>
5. Портал электронного обучения - <http://e.bsu.ru> и др.

9. Учебно-методическое обеспечение практики

1. Диссертация: методика написания, правила оформления, порядок защиты : практическое пособие для докторантов, аспирантов и магистров/Ф. А. Кузин ; под ред. В. А. Абрамова. — Москва: Ось-89, 2011. —447 с.
2. Основы научной работы и методология диссертационного исследования/Г. И. Андреев, В. В. Барвиненко, В. С. Верба, А. К. Тарасов, В. А. Тихомиров. —Москва: Финансы и статистика, 2012. —296 с.
3. ИСТОРИЯ, ФИЛОСОФИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНЫХ НАУК: Учебник для магистров/Канке В.А.. —М.: Издательство Юрайт, 2017. —572 с.удалить
4. МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНОГО ПОЗНАНИЯ: Учебное пособие/Лебедев С.А.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —153 с.
5. МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ: Учебник/Горелов Н.А., Круглов Д.В.. —М.: Издательство Юрайт, 2016. —290 с.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При реализации программы практики аспиранты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными фондами университета и структурного подразделения, на котором проводится практика. В процессе прохождения практики аспирантам обеспечивается возможность использования переносного мультимедийного проектора, переносного широкоформатного экрана, ноутбука (или компьютера).

В течение всего периода обучения каждый аспирант обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «БГУ им. Доржи Банзарова». Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на его территории, так и вне ее.

При осуществлении образовательного процесса по практике студенты могут использовать следующие информационные технологии:

1. Офисный пакет Open Office 4.1.3 (бесплатное ежегодно обновляемое программное обеспечение, Лицензия Apache License, Version 2.0 (ALv2), режим доступа: <http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0.html>);
2. Операционная система Windows 7 Корпоративная (Договор 46388/ИРК3863 от 03.04.2014 (Права на программы для ЭВМ Dream Spark Premium Electronic Software Delivery));

3. Личный кабинет студента <http://my.bsu.ru> (Электронная информационная образовательная среда ФГБОУ ВО «БГУ»).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Практика проходит на выпускающей кафедре филологии Центральной Азии

Оборудование:

персональный компьютер - 1 шт.

принтер - 1 шт.

Сканер - 1 шт.

Мебель:

шкаф книжный - 1 шт.

Место преподавателя - 1 шт.

шкаф для оборудования - 1 шт.

Стул - 1 шт.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГТ

Составитель: к. филол.н., доц. каф. филологии Центральной Азии Бадмацыренова Надежда Бадмажаповна

Программа обсуждена на заседании кафедры филологии Центральной Азии от «25» февраля 2022 года, протокол № 6.