

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БУРЯТСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»  
КОЛЛЕДЖ  
КАФЕДРА СПОРТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Направление подготовки**  
49.02.02 Адаптивная физическая культура

**Профиль подготовки/специализация**  
Проведение тренировочных мероприятий и руководство соревновательной деятельностью инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

**Квалификация (степень) выпускника**  
Специалист среднего звена

**Форма обучения**  
очная

Улан-Удэ  
2025

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации устанавливает структуру, основные требования к организации и порядку проведения итоговой аттестации, единые формы и правила оформления документов, сопровождающих итоговую аттестацию выпускников по направлению подготовки / специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура (Колледж БГУ).

Государственная итоговая аттестация выпускников, окончивших обучение по одной из образовательных программ в колледже БГУ, является обязательной и завершается выдачей диплома государственного образца об уровне образования и квалификации. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по освоению образовательной программы по направлению подготовки 49.02.02 Адаптивная физическая культура (Колледж БГУ).

.При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в ГИА, выпускнику колледжа БГУ присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца.

### 1.1. Цель и структура ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям основной образовательной программы среднего профессионального образования (ООПСПО), разработанной в университете.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников включает:

- демонстрационный экзамен;
- защита дипломной работы.

### 1.2. Перечень компетенций, освоение которых проверяется в ходе ГИА:

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном

		<p>контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

	предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК. 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-</p>

	традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересные

		профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
--	--	---

Профессиональными компетенциями:

Виды деятельности/ Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<b>1. Организация и проведение физкультурно-спортивной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</b>	
ПК 1.1. Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.	Навыки: - разработки общего плана физкультурно-спортивной работы; - анализа планов проведения мероприятий физкультурно-спортивной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
	Умения: - определять цель, задачи и содержание физкультурно-спортивной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - разрабатывать документы планирования физкультурно-спортивной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
	Знания: - нормативные документы, регламентирующие организацию физкультурно-спортивной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в РФ; - цели и задачи физкультурно-спортивной работы; - направления, содержание, формы организации физкультурно-спортивной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - требования к планированию и технологии планирования физкультурно-спортивной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
ПК 1.2. Проводить воспитательную, рекреационно-досуговую, оздоровительную работу с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья.	Навыки: - разработки плана и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, с инвалидностью, лицами с ограниченными возможностями здоровья; - проведения воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья.
	Умения:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать планы и программы организации воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья;</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные подходы, направления и технологии работы по организации воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья.</li> </ul>
<p>ПК 1.3. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа программ проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно-массовых мероприятий по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;</li> <li>- планирования проведения физкультурно-массового мероприятия по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;</li> <li>- определения соответствия оборудования и инвентаря нормам техники безопасности при выполнении норм ГТО.</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать расписание спортивных соревнований и мероприятий по тестированию;</li> <li>- планировать работу судейской коллегии;</li> <li>- оценивать соответствие мест проведения спортивных соревнований и мероприятий, спортивных снарядов, инвентаря, оборудования требованиям;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами;</li> <li>- координировать действия участников тестирования при выполнении ими испытаний (тестов);</li> <li>- осуществлять контроль соблюдения участниками тестирования правил выполнения испытаний (тестов);</li> <li>- анализировать события и технические действия участников, а также решения судей с точки зрения правил вида спорта, этических норм в области спорта;</li> <li>- организовывать и проводить церемонии открытия и закрытия спортивного соревнования, мероприятия по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);</li> <li>- оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;</li> <li>- особенности организации работы по введению и реализации всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок организации и проведения мероприятия по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья нормативов испытаний (тестов);</li> <li>- требования к лицам, проходящим тестирование по выполнению нормативов испытаний (тестов);</li> <li>- состав и содержание испытаний (тестов);</li> <li>- квалификационные требования к судьям по виду спорта, к судьям мероприятия по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья нормативов испытаний (тестов);</li> <li>- состав главной судейской коллегии по виду спорта, мероприятия и функции спортивных судей;</li> <li>- правила вида спорта, в соответствии с которым проводятся спортивные соревнования или мероприятия по выполнению нормативов испытаний (тестов);</li> <li>- положение или регламент и программа спортивных соревнований;</li> <li>- методы календарного планирования спортивных соревнований и мероприятий по выполнению нормативов испытаний (тестов);</li> <li>- нормативные требования к объектам спорта, спортивным сооружениям, спортивному оборудованию, инвентарю, используемому при проведении спортивного соревнования, мероприятия по выполнению норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;</li> <li>- правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники; - порядок обеспечения безопасности спортивных соревнований и мероприятий по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья нормативов испытаний (тестов);</li> <li>- требования к документальному оформлению подготовки, организации и проведения спортивных соревнований, мероприятий по выполнению норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса.</li> </ul>
ПК 1.4. Организовывать деятельность волонтеров при проведении мероприятий и занятий по адаптивной физической культуре.	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации деятельности волонтеров при проведении мероприятий и занятий по адаптивной физической культуре.</li> </ul>
	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации с волонтерами в области адаптивной физической культуры;</li> <li>- определять состав и направления работы волонтеров в области адаптивной физической культуры;</li> </ul>
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы волонтерской деятельности в области адаптивной физической культуры;</li> <li>- методики подготовки волонтеров в области адаптивной физической культуры;</li> <li>- методики контроля уровня подготовленности волонтеров в области адаптивной физической культуры;</li> </ul>
ПК 1.5. Анализировать физкультурно-спортивную	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа планов проведения мероприятий физкультурно-</li> </ul>



<p>работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>спортивной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ;</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать работу судейской коллегии;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами;</li> <li>- оформлять документы при подготовке, организации и проведении физкультурно-спортивной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.</li> </ul> <p>Знания: - содержание и методику проведения мероприятий физкультурно-спортивной работы с инвалидами и лицами с ОВЗ;</p>
<p align="center"><b>2. Методическое обеспечение физкультурной и спортивной деятельности с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</b></p>	
<p>ПК 2.1. Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по адаптивной физической культуре</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа программ и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ;</li> <li>- планирования занятий по адаптивной физической культуре с учётом задач и особенностей реализуемой программы;</li> <li>- разработки методических материалов для реализации программ;</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать требования нормативных документов, определяющих требования к разработке программ и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ;</li> <li>- осуществлять планирование с учётом особенностей реализуемой программы;</li> <li>- разрабатывать учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ;</li> </ul> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы методической деятельности в области адаптивной физической культуре;</li> <li>- виды и особенности программ в области адаптивной физической культуре;</li> <li>- условия и требования к разработке и реализации программ в области адаптивной физической культуре;</li> <li>- требования к разработке учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области адаптивной физической культуре;</li> <li>- теоретические основы и методику планирования адаптивного физического воспитания, адаптивной двигательной рекреации с учётом задач и особенностей реализуемой программы;</li> <li>- современные методики подготовки занимающихся по программам в области адаптивной физической культуре.</li> </ul>
<p>ПК 2.2. Систематизировать педагогический опыт с инвалидами и лицами на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и</p>	<p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучения и обобщения передового опыта в области адаптивной физической культуры;</li> <li>- поиска и отбора и изучения учебной и учебно-методической литературы в области адаптивной физической культуры, необходимой для решения</li> </ul>

<p>анализа деятельности специалистов в области адаптивной физической культуры.</p>	<p><b>профессиональных задач</b></p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области адаптивной физической культуры;</li> <li>- отбирать, систематизировать и использовать информацию для решения конкретных профессиональных задач;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достижения отечественной науки в области адаптивной физической культуры;</li> <li>- передовой практический опыт в области адаптивной физической культуры;</li> <li>- разновидности профессиональной литературы её специфика и назначение;</li> <li>- источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p>ПК 2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов и другие.</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформления портфолио профессиональных достижений;</li> <li>- подготовки и презентации отчётов, рефератов, докладов;</li> </ul> <p><b>Умения:</b> - готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности; - представлять результаты собственной профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности;</li> <li>- процедуры выступления и защиты результатов методической и исследовательской работы</li> </ul>
<p>ПК 2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области адаптивной физической культуры</p>	<p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и участия в исследовательской и проектной деятельности в области адаптивной физической культуры</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять тему, цель и задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность;</li> <li>- осуществлять взаимодействие с руководителем, а также с другими участниками совместной проектной и исследовательской деятельности</li> </ul> <p><b>Знания:</b> - основы организации исследовательской и проектной деятельности в области адаптивной физической культуры; - основы планирования и методики выполнения педагогического исследования и проектирования в области адаптивной физической культуры.</p>
<p><b>3. Проведение тренировочных мероприятий и руководство соревновательной деятельностью инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b></p>	
<p>ПК 3.1. Планировать тренировочные занятия с занимающимися по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);</p>	<p><b>Умения:</b> Проведение испытательных и контрольных мероприятий для зачисления занимающихся на тренировочный этап (этап спортивной специализации) по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин)</p>

ПК 3.2. Проводить тренировочные занятия с занимающимися адаптивным спортом по основным разделам спортивной подготовки;	Умения: Планирование и контроль результатов спортивной подготовки занимающихся в группах тренировочного этапа (этапа спортивной специализации) по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин)
ПК 3.3. Осуществлять контроль и учет, оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на тренировочных занятиях и спортивных соревнованиях по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);	Умения: Повышение уровня общей и специальной физической, технической, тактической подготовки занимающихся в соответствии с программой тренировочного этапа по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин)
ПК 3.4. Формировать у занимающихся навыки соревновательной деятельности по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);	Умения: Формирование у занимающихся навыков соревновательной деятельности
ПК 3.5. Анализировать тренировочный процесс и соревновательную деятельность занимающихся в виде адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);	Умения: Подготовка занимающихся по основам медико-биологического, научно-методического и антидопингового обеспечения спортивной подготовки в виде адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин)
ПК 3.6. Проводить отбор инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в группы спортивной подготовки по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);	Умения: Отбор занимающихся и оценка перспектив достижения занимающимися спортивных результатов
ПК 3.8. Организовывать (осуществлять) судейство спортивных соревнований по виду адаптивного спорта (спортивной дисциплине).	Умения: Планирование и контроль результатов тренировочного процесса занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства, этапе высшего спортивного мастерства

Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОПОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: «педагог по адаптивной физической культуре и спорту».

**Задания на ИГА в соответствии с компетенциями, указанными во ФГОС СПО**

Перечень компетенций	Задания на ИГА
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ДЭ, ВКР
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Организация исследования ДЭ, ВКР
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Экспериментальная методика ВКР
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Организация исследования. Теоретический анализ (1 глава) ДЭ, ВКР
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Теоретический анализ (1 глава) ДЭ, ВКР
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и	Теоретический анализ (1 глава) ДЭ, ВКР

межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ДЭ
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Организация исследования ДЭ, ВКР
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Теоретический анализ (1 глава) ДЭ, ВКР
ПК 1.1. Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;	Организация исследования ДЭ, ВКР
ПК 1.2. Проводить воспитательную, рекреационно-досуговую, оздоровительную работу с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья;	Проведение педагогического эксперимента ДЭ, ВКР
ПК 1.3. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;	Проведение тестирования ДЭ, ВКР
ПК 1.4. Организовывать деятельность волонтеров при проведении мероприятий и занятий по адаптивной физической культуре;	ДЭ
ПК 1.5. Анализировать физкультурно-	Описание результатов исследования ДЭ,

спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;	ВКР
ПК 2.1. Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по адаптивной физической культуре;	Организация исследования ДЭ, ВКР
ПК 2.2. Систематизировать педагогический опыт на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области адаптивной физической культуры;	Теоретический анализ (1 глава) Организация исследования ДЭ, ВКР
ПК 2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов и другие;	Заключение ВКР
ПК 2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области адаптивной физической культуры;	Организация исследования ВКР
ПК 3.1. Планировать тренировочные занятия с занимающимися по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);	Педагогический эксперимент, ДЭ, ВКР
ПК 3.2. Проводить тренировочные занятия с занимающимися адаптивным спортом по основным разделам спортивной подготовки;	Организация исследования ДЭ, ВКР
ПК 3.3. Осуществлять контроль и учет, оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на тренировочных занятиях и спортивных соревнованиях по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);	Проведение педагогического эксперимента ДЭ, ВКР
ПК 3.4. Формировать у занимающихся навыки соревновательной деятельности по	Глава 1 Теоретическое исследование

виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);	
ПК 3.5. Анализировать тренировочный процесс и соревновательную деятельность занимающихся в виде адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);	Глава 1 Теоретическое исследование
ПК 3.6. Проводить отбор инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в группы спортивной подготовки по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);	Заключение
ПК 3.7. Осуществлять подготовку занимающихся по основам медико-биологического, научно-методического и антидопингового обеспечения спортивной подготовки в виде адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);	Педагогический эксперимент
ПК 3.8. Организовывать (осуществлять) судейство спортивных соревнований по виду адаптивного спорта (спортивной дисциплине).	Педагогический эксперимент

### **1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалистов среднего звена, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дополнительного образования детей и взрослых, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного профессионального образования, в сфере научных исследований);

05 физическая культура и спорт (в сфере физической рекреации, в том числе спортивно-оздоровительного туризма; в сфере физического воспитания; в сфере

физической культуры и массового спорта, в том числе фитнеса; в сфере спортивной подготовки; в сфере управления деятельностью и развитием рекреационно-оздоровительной и (или) физкультурно-спортивной организации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**Основными объектами профессиональной деятельности выпускников являются:**

1. Организация и проведение физкультурно-спортивной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
2. Методическое обеспечение физкультурной и спортивной деятельности с инвалидами и лицами с ОВЗ.
3. Проведение тренировочных мероприятий и руководство соревновательной деятельностью инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

#### **1.4. Трудоемкость ГИА:**

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц (ЗЕТ), 4 недель, 216 часов.

**1.5. Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

##### **1.5.1. Общие требования.**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ) ГИА (защита ВКР - диплома) проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности). При проведении ГИА (защита ВКР - диплома) обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ОВЗ, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК;
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие



пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Участники или родители (законные представители) несовершеннолетних участников не позднее чем за 3 (три) месяца до начала ПА и/или ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ПА и/или ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

### **1.5.2. Особенности проведения ГИА**

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом ГИА может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

1. продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
2. продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
3. продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР - не более чем на 15 минут.

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

б) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры (индукционная петля), при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме.

Проведение ДЭ для участников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. В ЦПДЭ должна быть организована доступная среда и иные необходимые условия в случае участия в ДЭ лица с ограниченными возможностями здоровья, ребёнка-инвалида, инвалида. Необходимо уделять внимание особенностям организации рабочих мест для участников ДЭ из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

При подготовке и проведении ДЭ обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации в сфере образования к доступности образования и образовательной среды для участников ДЭ из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов ДЭ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких участников. При проведении ПА и/или ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ПА и/или ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, участников из числа детей-инвалидов и инвалидов совместно с участниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для участников при прохождении аттестации;

- присутствие в аудитории, ЦПДЭ тьютора (ассистента), оказывающего участникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы) (при необходимости);

- пользование техническими средствами, необходимыми участникам при прохождении аттестации в форме ДЭ с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа участников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ДЭ образовательной организацией обеспечивается соблюдение требований в зависимости от категории участников с ограниченными возможностями здоровья, участников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ПА и/или ГИА, комплект оценочной документации, задания ДЭ оформляются рельефноточечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются тьютором (ассистентом);

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются тьютору (ассистенту);

- участникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- участникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ПА и/или ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору (ассистенту);

- по их желанию экзамен может проводиться в устной форме;

д) для участников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и участников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ПА и/или ГИА в соответствии с рекомендациями психологомедико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка).

## **1.6. Перечень рекомендованной литературы**

1. Колесникова, Г. И. Основы специальной педагогики и специальной психологии : учебное пособие для СПО / Г. И. Колесникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2018. — 176 с.— (Профессиональное образование) .—ISBN 978-5-534-07973-9. — Текст непосредственный

2. Теория и организация АФК : учебник. В 2 томах / С.П. Евсеев. — 3-е изд., стер . — Москва : Советский спорт, 2010.— Текст непосредственный

3. Справочник по материально-техническому обеспечению АФК : учебное пособие для высших и средних профессиональных учебных заведений / С. П. Евсеев, С. Ф. Курдыбайло.— Москва : Советский спорт, 2008.— 160 с. — ISBN 978-5-9718-0299-0. — Текст непосредственный

4. Аристова, Л. В. Физкультурно-спортивные сооружения для инвалидов : учебное пособие / Л. В.Аристова.— Москва : Советский спорт, 2002.— 192 с. — ISBN 5-85009-761-9. — Текст непосредственный

5. Тимофеева И.В., Салимов М.И. Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению курсовой работы и выпускной квалификационной работы для обучающихся по специальности 49.02.02 «Адаптивная физическая культура» — Екатеринбург: 2024.

6. Специальная психология : учебник для академического бакалавриата / Л. М. Шипицына [и др.] ; под ред. Л. М. Шипицыной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02326-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/specialnayapsihologiya-433363>(дата обращения: 02.04.2019).

7. Литош, Н. Л. Адаптивная физическая культура для детей с нарушениями в развитии : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Литош. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13349-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/457569> (дата обращения: 20.02.2020).

8. Микляева, Н. В. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии: воспитание и обучение детей с задержкой психического развития : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 236 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11488-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/457047> (дата обращения: 10.02.2020).

9. Глухов, В. П. Основы специальной педагогики и специальной психологии : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10228-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442395> (дата обращения: 10.02.2020).

10. Глухов, В. П. Основы специальной педагогики и специальной психологии. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09326-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/456130> (дата обращения: 10.02.2020).

11. Колесникова, Г. И. Основы специальной психологии и специальной педагогики. Психокоррекция нарушений развития : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Колесникова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09374-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/456132> (дата обращения: 10.02.2020).

12. Фесенко, Ю. А. Детская и подростковая психотерапия: неврозы у детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. А. Фесенко, В. И. Гарбузов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12336-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/447370> (дата обращения: 20.02.2020).

13. Криницына, Г. М. Коррекция речевых нарушений у младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Криницына. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 147 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11287-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456942> (дата обращения: 18.05.2020).

14. Алхасов, Д. С. Теория и история физической культуры : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06071-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblioonline.ru/bcode/439006> (дата обращения: 10.02.2020).

15. Рубанович, В. Б. Врачебно-педагогический контроль при занятиях физической культурой : учебное пособие / В. Б. Рубанович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 253 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07030-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblioonline.ru/bcode/437324> (дата обращения: 10.02.2020).

16. Токарская, Л. В. Теория и методика физического воспитания детей и подростков с умственной отсталостью : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Токарская, Н. А. Дубровина, Н. Н. Бабийчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 190 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11547-5.

— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblioonline.ru/bcode/457132> (дата обращения: 12.02.2020).

17. Бегидова, Т. П. Теория и организация адаптивной физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07862-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438978> (дата обращения: 10.02.2020).

## **2. ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН**

### **2.1. Перечень компетенций, освоение которых проверяется в ходе государственного экзамена:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.1. Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

ПК 1.2. Проводить воспитательную, рекреационно-досуговую, оздоровительную работу с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья;

ПК 1.3. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;

ПК 1.4. Организовывать деятельность волонтеров при проведении мероприятий и занятий по адаптивной физической культуре;

ПК 1.5. Анализировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

ПК 2.1. Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по адаптивной физической культуре;

ПК 2.2. Систематизировать педагогический опыт на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области адаптивной физической культуры;

ПК 2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов и другие;

ПК 2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области адаптивной физической культуры;

ПК 3.1. Планировать тренировочные занятия с занимающимися по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);

ПК 3.2. Проводить тренировочные занятия с занимающимися адаптивным спортом по основным разделам спортивной подготовки;

ПК 3.3. Осуществлять контроль и учет, оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на тренировочных занятиях и спортивных соревнованиях по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);

ПК 3.4. Формировать у занимающихся навыки соревновательной деятельности по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);

ПК 3.5. Анализировать тренировочный процесс и соревновательную деятельность занимающихся в виде адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);

ПК 3.6. Проводить отбор инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в группы спортивной подготовки по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);

ПК 3.7. Осуществлять подготовку занимающихся по основам медико-биологического, научно-методического и антидопингового обеспечения спортивной подготовки в виде адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);

ПК 3.8. Организовывать (осуществлять) судейство спортивных соревнований по виду адаптивного спорта (спортивной дисциплине).

### **2.3. Порядок проведения экзамена.**



Демонстрационный экзамен является одной из форм государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, которая направлена на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов. Демонстрационный экзамен проводится на специально оборудованной согласно требованиям площадке с целью определения у студентов уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в реальных производственных условиях. Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням: базовому и профильному. Базовый уровень основан исключительно на требованиях ФГОС СПО, а профильный – дополнительно учитывает квалификационные требования, заявленные работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, а также региональную специфику предприятий. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами. К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие Инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей. Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования.

#### **Памятка для участника демонстрационного экзамена**

<b>Действия участника демонстрационного экзамена</b>
Куратор образовательной организации скачивает из Цифровой платформы (ЦП) форму для заполнения данных об участниках
В форму куратор вносит данные об участниках ДЭ, а именно: ФИО, адрес электронной почты, СНИЛС, уровень образования
Обратно загружает форму об участниках ДЭ в ЦП
Участникам ДЭ на электронную почту придет сообщение со ссылкой для подтверждения учетной записи (в случае если не пришло сообщение со ссылкой, то возможно воспользоваться сервисом «Восстановление пароля» в ЦП)
Перейдя по указанной ссылке в электронном сообщении участник подтверждает учетную запись
При желании участник может продолжить заполнение личного профиля в ЦП: указав даты рождения, пол, номер телефона, гражданство, место проживания, фото
Не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА ознакомиться с программой ГИА
Не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена ознакомиться с планом проведения ДЭ

Сдать ДЭ в Центре проведения демонстрационного экзамена
Узнать результат экзамена после оформления протокола задания ГЭК
Получить документ об образовании в образовательной организации
Скачать цифровой паспорт компетенций по ссылке: <a href="https://pk.dp.firpo.ru/">https://pk.dp.firpo.ru/</a>

### **Деятельность участников ДЭ при подготовке и проведении ДЭ:**

1. Подробнее о ЦПК можно узнать здесь: <https://de.firpo.ru/it/pk/> зарегистрироваться в Цифровой платформе (далее – ЦП) (пункты 4.13-4.14 Методики организации и проведения демонстрационного экзамена, утвержденной приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291, Инструкция пользователя для участника экзамена в цифровых платформах). Процедура регистрации выпускников в ЦП представлена ниже;

2. До начала ГИА ознакомиться с программой ГИА (пункт 24 Порядка);

3. До даты проведения экзамена ознакомиться с планом проведения ДЭ (пункт 28 Порядка), в присутствии главного эксперта, членов экспертной группы и технического специалиста участвовать в проверке готовности ЦПДЭ (пункт 31 Порядка), ознакомиться со своими рабочими местами, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ, с требованиями охраны труда и безопасности производства (факт ознакомления отражается в протоколах) (пункты 32-33 Порядка);

4. В день проведения экзамена допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность (пункт 34 Порядка);

5. Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения ДЭ за пределами ЦПДЭ;

6. Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием ЦПДЭ, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями КОД, заданиями ДЭ;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования ЦПДЭ;

- получить копию задания ДЭ на бумажном носителе.

7. Выпускники обязаны:

- не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено КОД;

- использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные КОД;

- не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в ЦПДЭ, если это не предусмотрено КОД и заданием ДЭ.

8. В день экзамена участник ознакомляется с заданиями ДЭ и занимает свое рабочее место;

9. После объявления главным экспертом начала ДЭ выпускники приступают к выполнению заданий, а после объявления окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий;

10. Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведенных Агентством (Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)») либо международной организацией «WorldSkills International», в том числе «WorldSkills Europe» и «WorldSkills Asia», и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам «Ворлдскиллс» выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве оценки «отлично» по ДЭ в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования;

11. Процедура прохождения ГИА выпускниками, не прошедшими ГИА по уважительной причине и по неуважительной причине описана в пунктах 67-70 Порядка.

### **Оценивание результатов демонстрационного экзамена**

Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями КОД.

### **Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении Порядка и (или) о несогласии с результатами ГИА. Этапы подачи и рассмотрения апелляций представлены в разделе «Порядок подачи и рассмотрения апелляций» Порядка. <https://pk.dp.firpo.ru/> формируется Цифровой паспорт компетенций (далее – ЦПК) – электронный документ, содержащий информацию, в том числе о результатах прохождения ГИА в форме ДЭ, наименовании профессии/специальности, образовательной организации, курсе обучения, уровне демонстрационного экзамена. Данный документ можно использовать как часть своего портфолио при трудоустройстве, а у работодателя, в свою очередь, имеется возможность проверить подлинность ЦПК соискателя.

### **3. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

#### **3.1. Перечень компетенций, освоение которых проверяется в выпускной квалификационной работе:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.1. Планировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

ПК 1.2. Проводить воспитательную, рекреационно-досуговую, оздоровительную работу с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья;

ПК 1.3. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по выполнению инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;

ПК 1.4. Организовывать деятельность волонтеров при проведении мероприятий и занятий по адаптивной физической культуре;

ПК 1.5. Анализировать физкультурно-спортивную работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

ПК 2.1. Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по адаптивной физической культуре;

ПК 2.2. Систематизировать педагогический опыт на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области адаптивной физической культуры;

ПК 2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов и другие;

ПК 2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области адаптивной физической культуры;

ПК 3.1. Планировать тренировочные занятия с занимающимися по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);

ПК 3.2. Проводить тренировочные занятия с занимающимися адаптивным спортом по основным разделам спортивной подготовки;

ПК 3.3. Осуществлять контроль и учет, оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на тренировочных занятиях и спортивных соревнованиях по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);

ПК 3.4. Формировать у занимающихся навыки соревновательной деятельности по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);

ПК 3.5. Анализировать тренировочный процесс и соревновательную деятельность занимающихся в виде адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);

ПК 3.6. Проводить отбор инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в группы спортивной подготовки по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);

ПК 3.7. Осуществлять подготовку занимающихся по основам медико-биологического, научно-методического и антидопингового обеспечения спортивной подготовки в виде адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин);

ПК 3.8. Организовывать (осуществлять) судейство спортивных соревнований по виду адаптивного спорта (спортивной дисциплине).

### **3. Защита дипломного проекта (работы)**

1. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) - это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед Государственной аттестационной комиссией.

2. Выпускные квалификационные работы выполняются в форме дипломной работы.

3. Защита ВКР (дипломная работа) проводится с целью выявления готовности выпускника к профессиональной деятельности и самостоятельной работе, соответствия уровня и качества подготовки выпускников Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

4. ВКР (дипломная работа) должна иметь актуальность, может выполняться по предложениям образовательных учреждений, организаций.

### **3.2. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы**

Требования к содержанию, объему и оформлению ВКР (дипломная работа) определяются учебно-методическим советом Института физической культуры, спорта и туризма БГУ.

Требования к структуре выпускной квалификационной работы:

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- опытно
- экспериментальную часть;
- выводы и заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Объем основной (текстовой) части выпускной квалификационной работы должен быть не менее 35 страниц без учета титульного листа, оглавления, списка использованной литературы и приложений.

#### **Структура выпускной квалификационной работы**

**Введение.** Введение выпускной квалификационной работы должно обязательно включать в себя:

- цели и задачи исследования (то, чего студент хочет достичь по завершению исследования и какими путями он к этому идет);
- актуальность исследования (насколько исследование актуально и нуждается в изучении);
- объект и субъект исследования (рассматриваемая область исследования в целом и конкретный предмет изучения);
- теоретико-методологическую часть (с помощью каких принципов и подходов изучается проблема);
- научную новизну исследования (что нового привносится в изучение темы);
- практическую значимость исследования (какова практическая польза от изучения и исследования данной проблемы).

Введение обычно занимает не более 10–15 % от общего объема выпускной квалификационной работы. Оно должно быть лаконичным, четко отвечать на все перечисленные выше вопросы.

**Основная часть.** Основная часть выпускной квалификационной работы составляет около 80 % всего объема. Она состоит из не менее двух глав, которые в свою очередь делятся на параграфы. Первая глава – теоретическая, это должно быть видно из ее названия. В ней описываются теоретические исследования по проблеме исследования, нормативно-правовая база, методы и подходы в изучении. Вторая глава может быть аналитической либо практической. Аналитическая глава показывает анализ проблемы, ее описание и обобщенный итог по теме исследования. Практическая глава описывает конкретные принятые меры по изучению проблемы и пути их решения. Это могут быть опросы, анкетирования, проведение форумов, круглых столов и др., экономические расчеты. Каждая глава выпускной квалификационной работы должна завершаться подведением определенных итогов и написанием выводов. Именно совокупность этих выводов и будет составлять заключительную часть работы. Как правило, есть определенные фразы, которые являются стандартными формулировками и используются для написания заключения: «По завершению работы...», «Данное исследование показало...» и т. п.

**Заключение.** Стандартный объем, который обычно отводится на выводы — 5% страницы. Структура заключения может быть примерно следующей:

- 1) Предисловие. Необходимо уделить несколько абзацев описанию самой работы, описать, почему была выбрана именно эта тема, чем она важна.
- 2) Полученные результаты и выводы, которые были сделаны в процессе работы. Одно заключение должно логически вытекать из другого. Завершающим этапом данного

подраздела должен стать однозначный ответ на вопрос, достигнута поставленная цель или нет.

3) Личные рассуждения и рекомендации. Здесь можно описать гипотезы и предположения, на которые натолкнули полученные результаты.

**Список использованной литературы.** Список использованной литературы оформляется по ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила оформления. Для выпускной квалификационной работы необходимо использовать не менее 50 источников. Вся литература должна быть достаточно свежих лет издания. Все указанные в выпускной квалификационной работе цитаты и сноски должны соответствовать нумерации в списке литературы. В квалификационных работах рекомендуется нумеровать источники литературы в алфавитном порядке.

**Приложения.** Приложения находятся в конце всей выпускной квалификационной работы. Этот раздел обычно включает информацию, которая по каким-либо причинам нельзя прикрепить к основной части работы. Сюда можно вложить: таблицы большого объема (справочные данные или технические характеристики); эмпирические формулы; авторские методики; иллюстрации (схемы, рисунки).

### **3.3. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ**

Темы ВКР (дипломная работа) ежегодно разрабатываются преподавателями кафедры спортивных дисциплин ИФКСиТ по возможности совместно со специалистами других образовательных учреждений, организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Темы ВКР и научные руководители утверждаются на заседании учебно-методического совета Института физической культуры, спорта и туризма.

Тематика ВКР (дипломная работа) по специальностям среднего профессионального образования определяется содержанием образования, обеспечивающим необходимую квалификацию на основании ФГОСов по специальностям среднего профессионального образования.

По утвержденным темам руководители ВКР (дипломная работа) разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на ВКР (дипломная работа) рассматриваются на выпускающей кафедре, подписываются руководителем работы и утверждаются зав. кафедрой СД ИФКСиТ. Задания на ВКР (дипломная работа) выдаются студенту согласно графику выполнения ВКР (дипломная работа).

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель. Основными функциями руководителя ВКР являются: - разработка индивидуальных заданий; - консультирование



по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР (дипломная работа); - оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы; - контроль хода выполнения ВКР (дипломная работа); - подготовка письменного отзыва на ВКР (дипломная работа).

Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР (дипломная работа) осуществляет заведующий кафедрой СД ИФКСиТ.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки специалистов подлежат рецензированию. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, ППС, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

#### **3.4. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы**

Весь ход разработки темы квалификационной работы можно представить в виде следующих этапов, результаты выполнения которых должны быть представлены в выпускной квалификационной работе:

- обоснование актуальности выбранной (предложенной) темы;
- анализ (обзор) состояния разрабатываемого вопроса по литературным источникам;
- формулировка цели и конкретных задач разработки;
- описание предметной области разработки;
- выбор метода, методики, алгоритма решения задачи;
- описание полученных результатов разработки;
- экспериментальная проверка основных выводов, положений и практических разработок (в том числе программных продуктов);
- формулировка итоговых выводов и оценка полученных результатов, в том числе с учетом требований индивидуального задания.

#### **3.5. Порядок представления выпускной квалификационной работы**

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в Университет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в Университет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа в электронном виде (по требованию выпускающей кафедры дополнительно в бумажном виде), отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

В процессе защиты члены комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы и рецензиями.

На защите выпускной квалификационной работы присутствует руководитель. Перед защитой выпускной квалификационной работы проводится предзащита с целью выявления степени готовности работы. Дата проведения предзащиты определяется кафедрой не позднее, чем за 2 недели до защиты.

### **3.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Защита выпускных квалификационных работ происходит на открытом заседании ГЭК, которая создается приказом ректора университета из числа преподавателей выпускающей кафедры, ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений, а также ведущих преподавателей и научных сотрудников других высших учебных заведений.

Для выступления обучающемуся предоставляется 7-10 минут. В своем выступлении обучающийся должен отразить постановку задачи и ее актуальность, обосновать теоретические положения и математическую модель, на которых базируется работа, осветить основные результаты проделанной работы и возможность их практического использования. Выступление не должно содержать известных теоретических положений, заимствованных из литературных источников – основное внимание должно быть сосредоточено на собственных разработках. Визуальный материал должен помогать выступлению.

После выступления студент отвечает на вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите. В конце защиты зачитываются отзыв руководителя и рецензия. Обучающемуся предоставляется возможность ответить на замечания руководителя и рецензента. По окончании публичной защиты члены ГЭК на закрытом заседании оценивают выпускные работы с учетом результатов защиты и принимают решение о присвоении обучающемуся соответствующей квалификации. ГЭК может отметить своим решением уровень выполнения отдельных работ и дать рекомендации по использованию их результатов.

### **3.7. Повторная защита выпускной квалификационной работы.**

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается университетом), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа лиц с ОВЗ, не прошедшие аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти ее не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации отчисленный по личному заявлению восстанавливается в университете на период времени, установленный университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**Методические материалы для оценки выполнения студентом индивидуального задания (содержание и защита выпускной квалификационной работы)**

Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающей кафедрой, утверждается на Ученом совете института и подлежит ежегодному обновлению в зависимости от потребностей рынка труда и достижений науки и техники.

Обучающемуся может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в установленном в Университете порядке, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультанты. Тема ВКР и её руководитель от выпускающей кафедры определяются и утверждаются не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала итоговой аттестации.

После согласования выпускающей кафедрой данной формы работы за обучающимся/несколькими обучающимися закрепляется руководитель ВКР. Если работа носит междисциплинарный характер и выполняется по разным укрупненным группам, подготовка данного вида работы осуществляется в групповом формате с использованием цифровых инструментов с обязательным участием всех руководителей ВКР обучающихся.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- в соответствии с темой выдает обучающемуся индивидуальное задание на преддипломную практику для сбора материала и индивидуальное задания для написания ВКР;
- разрабатывает вместе с обучающимся календарный график выполнения выпускной квалификационной работы;
- рекомендует обучающемуся литературу, справочные и архивные материалы, другие материалы по теме;
- проводит консультации по графику, утверждаемому заведующим кафедрой;
- контролирует выполнение работы;

- при необходимости после преддипломной практики вносит коррективы в задание по написанию ВКР.

Для защиты выпускной квалификационной работы обучающийся готовит выступление перед членами итоговой экзаменационной комиссии по теме своего исследования.

В тексте выступления обучающийся должен максимально приближенно к содержанию текста квалификационной работы обосновать ее актуальность, произвести обзор научных работ по аналогичным исследованиям, показать научную новизну и практическую значимость исследования, дать краткий обзор глав и объяснить полученные в тексте результаты теоретических исследований, результаты аналитических разделов. В заключение озвучить обоснованность выводов и предложений.

Использовать в выступлении можно только те данные, которые приведены в квалификационной работе. Для иллюстрации выступления может быть использован иллюстрационный материал в виде таблиц, графиков, рисунков, который выбираются из разделов выпускной квалификационной работы. Иллюстрационный материал оформляется в отдельные папки.

Также обучающийся при защите работы может использовать медиапрезентации.

## **5.2.Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

### **Примерные темы дипломных работ**

1. Адаптивное физическое воспитание детей младшего школьного возраста с детским церебральным параличом.
2. Адаптивное физическое воспитание детей дошкольного возраста с нарушением интеллекта.
3. Адаптивное физическое воспитание детей дошкольного возраста с задержкой психического развития.
4. Адаптивное физическое воспитание детей младшего школьного возраста с задержкой психического развития.
5. Адаптивное физическое воспитание детей младшего школьного возраста с синдромом Дауна.
6. Адаптивное физическое воспитание детей дошкольного возраста с нарушением интеллекта.
7. Адаптивное физическое воспитание детей дошкольного возраста с детским церебральным параличом.

8. Адаптивное физическое воспитание детей среднего школьного возраста с нарушением интеллекта.

9. Адаптивное физическое воспитание детей дошкольного возраста с задержкой психического развития.

10. Адаптивное физическое воспитание детей младшего школьного возраста с нарушением интеллекта.

11. Адаптивное физическое воспитание детей дошкольного возраста с расстройством аутистического спектра.

12. Методика адаптивного физического воспитания детей дошкольного возраста с нарушением слуха.

13. Методика развития координационных способностей у детей 11-12 лет с расстройством аутистического спектра.

14. Методика адаптивного физического воспитания детей среднего школьного возраста с нарушением слуха.

15. Методика развития координационных способностей детей 5-7 лет с расстройством аутистического спектра на занятиях адаптивной физической культуры.

16. Методика коррекции плоскостопия у детей с синдромом Дауна 7-8 лет на занятиях адаптивной физической культуры.

### **5.3. Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

Процедура защиты выпускной квалификационной работы:

- представление обучающегося членам комиссии секретарем ГЭК;
- сообщение обучающегося с использованием наглядных материалов и (или) информационных технологий об основных результатах выпускной квалификационной работы (не более 10 минут);
- вопросы членов ГЭК после доклада обучающегося;
- ответы обучающегося на заданные вопросы;
- заслушивание отзыва руководителя.

**5.4. Выставление итоговой оценки за выполнение и защиту выпускной квалификационной работы проводится в соответствии с критериями оценивания соответствия уровня подготовки студента требованиям ОПОП СПО на основе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

*Оценка «отлично»* выставляется если при выполнении и защите обучающимся выпускной квалификационной работы:

– научно обоснованы и четко сформулированы: тема, цель и предмет дипломной работы;

– показаны актуальность и новизна исследования;

– достаточно полно раскрыта теоретическая и практическая значимость работы, выполненной автором;

– выполнена экспериментальная проверка полученных результатов и/или тестирование разработанных программных средств;

– сделаны четкие и убедительные выводы по результатам исследования;

– список литературы в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования, в тексте имеются ссылки на литературные источники;

– выпускная работа содержит необходимый графический и иллюстративный материал.

– содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами государственной экзаменационной комиссии.

*Оценка «хорошо» выставляется* если при выполнении и защите обучающимся выпускной квалификационной работы выявлены следующие недостатки:

– список литературы не полностью отражает проведенный информационный поиск;

– графический и иллюстративный материал недостаточно полно раскрывает результаты работы;

– содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко;

– студент дал ответы не на все поставленные членами итоговой аттестационной комиссии вопросы.

*Оценка «удовлетворительно» выставляется* если при выполнении и защите обучающимся выпускной квалификационной работы помимо перечисленных выше выявлены следующие недостатки:

– имеются замечания по содержанию, по глубине проведенного исследования;

– работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется* если к выпускной квалификационной работе обучающегося в отзывах руководителя, рецензента, у членов комиссии имеются принципиальные замечания, работа доложена неубедительно, непоследовательно, нелогично, ответы на поставленные вопросы практически отсутствуют.

Программа обсуждена на заседании кафедры СД от 13 ноября 2024 г. протокол №3.

Программа одобрена на заседании Учебно-методической комиссии колледжа БГУ от 13 февраля 2025 г. Протокол №3.