

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

"УТВЕРЖДЕНА"

Решением Ученого совета СПФ

«05» декабря 2023 г.

Протокол № 1

Рабочая программа практики

Учебная практика

Учебно-ознакомительная

Направление подготовки

37.03.01 Психология

Профиль подготовки

Психология

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения:

Очная/очно-заочная.

Улан-Удэ

2024

1. Цель практики состоит в формировании мировоззрения, стиля поведения, профессиональной этики, ознакомлении студентов с основными направлениями деятельности психолога в учреждениях разного профиля, углублении теоретической подготовки обучающихся. Практика предоставляет студентам возможность реализации профессионального потенциала в организациях, имеющих высокий авторитет в области психологии, в широком спектре направлений науки и прикладной деятельности.

2. Задачи практики

1. Ознакомление с различными сторонами деятельности практического психолога:

- практической (диагностической, профилактической, консультационной, коррекционной);
- методической (систематизация и оформление психологической документации, психодиагностических методик);
- организаторской (организация и планирование работы в соответствии с целями организации - учреждения);
- научной (сбор и анализ материалов по определенной проблематике);
- развитие психологической наблюдательности как ведущего профессионального качества, обеспечивающего успешность практической деятельности психолога;
- понимание психологического смысла наблюдаемых поведенческих проявлений;
- установление взаимозависимости между наблюдаемыми поведенческими проявлениями и соответствующими им психологическими феноменами;
- отработка навыков обработки, анализа и интерпретации эмпирического материала;
- развитие навыков взаимодействия с коллегами в процессе организации и проведения психологической практической работы.

3. Вид практики и способ проведения практики учебная, способ проведения практики - стационарный.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать организацию и нормативно-правовую документацию психологической службы учреждений и предприятий, образовательных организаций (положения, руководства, инструкции); функциональные обязанности психологов и планы работы в специализированных психологических учреждениях; психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов и методы математико-статистической обработки данных, технологию интерпретации; традиционные методы и технологии базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных и возрастных различий; психологическую диагностику уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях; методические приемы и плановые мероприятия по психологическому просвещению, развитию, профилактике и психотерапии.

Уметь анализировать технологии подбора и использования методического арсенала обследования и оказания помощи в развитии личности, а также групповых процессов; проводить библиографическую и информационно-поисковую работу с последующим

использованием данных при решении профессиональных задач и оформлять научные статьи, отчеты, заключения; выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам; диагностировать уровень развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека; реализовывать стандартные программы, направленные на предупреждение отклонений в социальном и личном статусе и развития, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности.

Владеть представлениями о работе психологов в рамках образовательной и консультативной сфер деятельности психолога; навыками по ведению отчетной документации психолога; основными приемами диагностики, профилактики, экспертизы, консультирования и коррекции; навыками оценки прогностических возможностей психодиагностических методик по конкретным ситуациям психологической работы - психологическому обеспечению деятельности, профессиональному отбору и расстановке кадров, профилактике отклоняющегося поведения и оказанию психологической помощи; навыками ассистирования деятельности обучающегося при осуществлении психологического воздействия с целью оптимизации психического функционирования индивида, группы, сообщества в различных сферах жизнедеятельности.

5. Место практики в структуре образовательной программы

Учебно-ознакомительная практика является обязательным составным элементом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 37.03.01 Психология. Относится к блоку Б2 «Практики» - Б2.О.01(У)

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы ОПОП	Последующие разделы ОПОП
1	УК-6	Экономика и основы проектной деятельности; Социальная педагогика; Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся; Этнопедагогика.	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы); Научно исследовательская (квалификационная) практика; Производственная практика в профильных организациях; Государственная итоговая аттестация.
2	ОПК-1	Физиология высшей нервной деятельности; Общая психология; Общий психологический практикум; Методологические основы	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы); Государственная итоговая аттестация.

		психологии; История психологии.	
--	--	------------------------------------	--

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

- УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
- ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии.

6. Место и сроки прохождения практики - психологические консультации, кафедры БГУ, центры психологической помощи, образовательные, медицинские учреждения и другие организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности. В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом практика проводится во 2-м семестре.

7. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы 108 академических часа (2 недели).

№ п/п	Наименование разделов (этапов) практики	Вид работ на практике и трудоемкость	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики в организации. Составление плана прохождения практики.	Заполнение журнала регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заполнение плана прохождения практики. Написание заявления о направлении на практику. Подготовка к практике (предварительное посещение профильной организации при необходимости). Знакомство с рабочим местом психолога в организации и его описание. (10ч.).	Журнал регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заявление о направлении на практику. План прохождения практики (10ч.).
2	Экспериментальный этап: Непосредственное выполнение работы в профильной организации во время практики. Обработка и анализ полученной информации	Ознакомление с организационной структурой и содержанием деятельности учреждения (20 ч.). Работа с документами, наблюдение. Подготовка необходимых материалов: бланки методик, протоколы исследований, составление таблиц обработки данных. Тестирование. Обработка данных. Составление первичных таблиц обработки результатов. Создание базы данных. Описание полученных результатов (20 часов).	Проект отчета по практике. Заполненный дневник по практике. (20ч.).
3	Заключительный этап: Подготовка и защита	Подготовка проекта отчета Оформление отчета о	Защита отчета о прохождении

	отчетной документации.	прохождении практики, подготовка к его защите. (10 ч.).	практики на отчетном мероприятии. (10ч.).
--	------------------------	---	---

8. Формы отчетности по практике заполнение дневника, подготовка отчета о прохождении практики и защита отчета на отчетном мероприятии. Рекомендуемая форма проведения отчетного мероприятия – конференция, в ходе которой обучающиеся представляют свою базу практики, рассказывают об итогах практики, возникших проблемах и т.п.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: дневник по практике, отчет о практике, выполненный в соответствии с рекомендациями.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и отзывом, подписанными непосредственно руководителем практики от базы практики.

Проверенный отчет по практике, защищается обучающимся на отчетной конференции.

При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета.

Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким обучающимся могут быть применены меры взыскания - не допуск к сессии или к посещению занятий до сдачи и защиты отчета и т.д.

В отдельных случаях при наличии уважительных причин обучающийся может быть направлен на практику повторно в период каникул, либо сроки практики могут быть продлены, при условии обязательного посещения учебных занятий.

Для оформления отчетной документации обучающийся должен выполнить следующие типовые задания:

Примерные задания практики:

Зад. 1 Описание рабочего места психолога.

Цель: проанализировать соответствие рабочего места психолога его деятельности

Анализируется соответствие рабочего места психолога его деятельности, в том числе:

- наличие условий для хранения материалов;

Наличие условий для осуществления ряда направлений деятельности:

- для проведения психологической релаксации;

- снятия нервно-психологического напряжения;

- эмоциональной разгрузки;

- индивидуального и группового психологического консультирования;

- психопрофилактических и психокоррекционных мероприятий.

Наличие материалов для осуществления психологического воздействия:

- аудиотехника;
- аудиокассеты с записями психотерапевтического характера;
- проекционная аппаратура;
- проекционные материалы психотерапевтического характера;
- специальная светотехническая система и другие средства-способствующие осуществлению психотерапевтического воздействия.

Наличие материальной базы психодиагностики:

- канцелярские принадлежности;
- аудиотехника с записями стимульного материала, специальные бланки;
- персональный компьютер, калькулятор и др.

Наличие материальной базы психологического просвещения и психологической подготовки:

- учебно-методические материалы;
- наглядные пособия;
- специально оборудованное помещение.

Зад. 2. Анализ особенностей деятельности психолога

Цель: Выявить особенности деятельности психолога в организации по следующим разделам:

1. Правила внутреннего распорядка: должностные инструкции, организация рабочих мест, условия труда и т.д.
2. Цели, задачи, основные виды деятельности психолога в организации.
3. Характер взаимодействия психолога с другими учреждениями, организациями города, а также вид связи с внешними учреждениями.
4. Оформление документов, которые ведутся психологом (отчетная документация, программы, анкеты соц. исследования и др.).

Форма контроля: обсуждение в процессе индивидуальных консультаций, включение в отчетную документацию по практике.

Зад. 3. Наблюдение за деятельностью психолога и анализ его основных профессионально важных качеств.

Цель: проанализировать реализацию профессионально важных качеств психолога в практической деятельности.

Анализируются профессионально важные качества:

1. профессионально-психологическая ориентированность его личности;
2. психологическая устойчивость;
3. развитые волевые качества (умение владеть собой в сложных ситуациях, смелость, мужество, разумную склонность к риску);
4. хорошо развитые коммуникативные качества (умение быстро устанавливать контакт с различными категориями людей, устанавливать и поддерживать доверительные отношения);
5. способность оказывать психологическое воздействие на людей при решении различного рода служебных задач;
6. ролевые умения, способность к перевоплощению;

7. развитые профессионально-значимые познавательные качества (профессиональная наблюдательность и внимательность, профессионально развитая память, творческое воображение);

8. профессионально развитое мышление, склонность к напряженной умственной работе, сообразительность, развитую интуицию;

9. быстрота реакции, умение ориентироваться в сложной обстановке и др.

Форма контроля: обсуждение в процессе индивидуальных консультаций, включение в отчетную документацию по практике.

При оценивании результатов практики принимаются во внимание характеристика руководителя практики от профильной организации, качество оформления отчета: полнота и качество выполненного отчета; инициативность обучающегося на практике; своевременность сдачи отчета по практике; знание обучающимся теоретического материала и умение применять его в практической деятельности; активное участие в отчетном мероприятии.

Форма оценки - недифференцированный зачет.

Критерии оценки:

«зачтено» - если программа практики выполнена в полном объеме. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в установленные сроки. Руководитель практики от профильной организации представил положительную характеристику на обучающегося.

«незачтено» - если программа практики не выполнена, обучающийся получил отрицательную характеристику от руководителя от профильной организации или вовсе обучающийся не представил отчетную документацию.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Результаты защиты отчета о прохождении практики проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	Компетенции	Разделы (этапы)	Показатели и критерии оценивания	Шкала оценивания
1	УК-6	1,3	использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности.	40-50
2	ОПК-1	2	изучает научную информацию, российский и зарубежный опыт по тематике исследования.	40-50
			ИТОГО:	80-100

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:

а) основная литература:

Качественные и количественные методы исследования в психологии : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 37.04.01 Психология.

- Улан – Удэ: Изд – во БГУ, 2019

Методические рекомендации по прохождению практик бакалавров и магистрантов : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлениям подготовки 37.03.01, 37.04.01 Психология // Гунзунова Б.А., Бадиев И. В., Дарижапова М. Н. - Улан – Удэ: Изд – во БГУ, 2017

б) дополнительная литература:

Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова ; под ред. В. Н. Панферова. – Издательство Юрайт, 2016. — 291 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6809-5. <http://www.urait.ru/catalog/389724>

Кузнецова, О. В. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Кузнецова, Л. Ф. Обухова ; под ред. Л. Ф. Обуховой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 451 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8783-6. <http://www.urait.ru/catalog/395087>

в) интернет-ресурсы:

Официальный сайт ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет» - <http://www.bsu.ru/>

Электронно-образовательная система ЮРАЙТ <https://urait.ru/psychology.ru>

psy.msu.ru

<http://azps.ru> – сайт по психологии: описание психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы: программы для статистической обработки и анализа математических данных, аудио- видео- и мультимедийные материалы по отдельным направлениям психологии, электронные базы данных по психологии, специализированные сайты сети Интернет.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Во время практики обучающиеся могут использовать следующие информационные технологии: сети (телефонные и компьютерные); терминалы (персональный компьютер, телефон); услуги (электронная почта, поисковая система); программное обеспечение: пользовательские (по выбору организации), например, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10; интернет-приложения (по выбору организации), например, Internet Explorer, почта Windows; офисные приложения Microsoft Office, основные — Word, Excel, PowerPoint; интернет-ресурсы.

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор (ы): доцент Галсанова Д.Р.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общей и социальной психологии от «13» ноября 2023 года, Протокол № 3.

Рабочая программа практики принята на заседании учебно-методической комиссии Социально-психологического факультета от «05» декабря 2023 года, протокол № 1.