

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»

**Факультет биологии, географии и землепользования
Кафедра географии и геоэкологии**

«УТВЕРЖДЕНА»
Решением ученого совета ФБГиЗ
«24» октября 2022 г. протокол №2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
Вид практики

Научно-исследовательская работа
*(Указать тип практики (при необходимости) (в соответствии с требованиями
ФГОС ВО/ ФГОС СПО, ОПОВ ВО / ОПОП СПО))*

Направление подготовки /специальность
05.03.02 География

Профиль подготовки / специальность
Экономическая и социальная география, региональный туризм

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная

Улан-Удэ, 2022

Пояснительная записка

Организация научно-исследовательской работы (производственной практики) на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональными навыками в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Научно-исследовательская работа (производственной практики) является завершающим этапом обучения, проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной для всех студентов. На практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план теоретического обучения в соответствующем семестре.

Для руководства практикой студентов назначаются руководители практики от высшего учебного заведения и от предприятий (учреждений, организаций).

Программа производственной практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.02 «География». Ее проведение регламентировано календарным графиком учебного процесса, отраженном учебном плане для выпускной квалификационной работы программы бакалавр «География» и Положением об организации учебных и производственных практик в ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова».

При отсутствии долгосрочных договоров о практической подготовке оформляются договоры на период прохождения практики или издается приказ о закреплении студентов за выпускающими кафедрами, если практика проходит на базе факультета. Форма проведения практики - исследовательская, архивная и т.п. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Цели практики

Целью научно-исследовательской работы (производственная практика) является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;

расширение профессионального кругозора; приобретение практических навыков в научной деятельности; углубление практических навыков в расчетно-аналитической деятельности; изучение опыта работы научных центров, лабораторий, учреждений, кафедр по профилю; сбор, обобщение и анализ материалов по теме выполняемой выпускной квалификационной работы; овладение навыками самостоятельной профессиональной деятельности; формирование практических умений и навыков в области географических исследований, с целью дальнейшего их использования в профессиональной научной деятельности.

Задачи научно-исследовательской практики (производственная практика):

Главной задачей практики является получение профессиональных умений и навыков и выработка умения работать в составе группы (производственного коллектива). Кроме того, во время производственной практики студент должен познакомиться с теорией и навыками практической работы в избранной области биологии, организовать сбор материала и его обработку для выпускной квалификационной работы. Частные задачи определяются особенностями и условиями места прохождения практики.

При работе в НИИ и исследовательских центрах (научно-исследовательская деятельность):

- научно-исследовательская деятельность в составе группы;
- подготовка объектов и освоение методов исследования;
- участие в проведении лабораторных и полевых географических исследований по заданной методике;
- выбор технических средств и методов работы, работа на экспериментальных установках, подготовка оборудования;
- анализ получаемой полевой и лабораторной географической информации с использованием современной вычислительной техники; -составление научных докладов и библиографических списков по заданной теме;
- участие в разработке новых методических подходов;

- участие в подготовке научных отчетов, обзоров, публикаций, патентов, организации конференций.

При работе на предприятиях (научно-производственная и проектная деятельность):

- участие в контроле процессов производства;
- получение материала для лабораторных исследований;
- участие в проведении геомониторинга и оценке состояния природной среды, планировании и проведении мероприятий по охране природы;
- участие в проведении полевых географических исследований;
- обработка и анализ полученных данных с помощью современных информационных технологий;
- участие в подготовке и оформлении научно-технических проектов, отчетов и патентов.

При работе в органах управления (организационная и управленческая деятельность и информационно деятельность):

- участие в планировании и проведении мероприятий по охране природы, оценке и восстановлении биоресурсов, управлении природопользованием и определении методов его оптимизации;
- участие в организации полевых и лабораторных работ, семинаров, конференций;
- участие в составлении сметной и отчетной документации;
- обеспечение техники безопасности;
- работа со справочными системами, поиск и обработка научной информации, участие в подготовке и оформлении отчетов и патентов.

Вид практики, способ и форма проведения практики

Научно-исследовательская программа (производственная практика) имеет стационарный способ и дискретную форму проведения. Вид практики - производственная практика.

Способ проведения - стационарная Форма - дискретная, 8 семестр.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- наличие оборудования для проведения лабораторно-практических занятий;

- наличие базы и условий проживания для студентов;
- оптимальная транспортная доступность;
- безопасные условия труда.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики у обучающихся, в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы должны быть сформированы следующие компетенции:

а) общепрофессиональные (ОПК):

- **ОПК-2.** Способен применять теоретические знания о закономерностях и особенностях развития и взаимодействия природных, производственных и социальных территориальных систем при решении задач профессиональной деятельности:
 - **ОПК-2.1.** Использует теоретические знания о закономерностях и особенностях развития природных и природно-антропогенных систем для решения профессиональных задач;
 - **ОПК-2.2.** Использует теоретические знания о закономерностях и особенностях территориальной организации общества, развития и взаимодействия производственных и социальных территориальных систем для решения профессиональных задач.
- **ОПК-3.** Способен применять базовые географические подходы и методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований на разных территориальных уровнях:
 - **ОПК-3.2.** Применяет картографические материалы, космические и аэрофотоснимки при проведении исследований и работ географической направленности;
 - **ОПК-3.3.** Применяет методы полевых исследований для сбора географической

информации и данных;

- **ОПК-4** Способен использовать стандартные программные продукты, информационные базы данных для решения задач профессиональной деятельности в области наук о Земле с учетом требований информационной безопасности:
- **ОПКБ-4.1** Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований;
- **ОПКБ-4.2.** Выбирает способы обработки данных и программные средства, для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.
- **ОПК-5.** Способен осуществлять сбор, обработку, первичный анализ и визуализацию географических данных с использованием геоинформационных технологий:
- **ОПК. Б-5.1.** Применяет современные методы поиска, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных;
- **ОПК.Б-5.2.** Использует знания в области геоинформатики и ГИС-технологий, пользуется стандартными программными продуктами для обработки и визуализации географических данных.
- **ОПК-6.** Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности:
- **ОПК-6.1** Определяет цель, задачи, обосновывает актуальность и разрабатывает логическую схему проекта в области географических исследований
- **ОПК.Б-6.2** Формулирует выводы, практические рекомендации, оценивает полученные результаты, защищает их в ходе обсуждения;
- **ОПК – 6.2** Формулирует выводы, практические рекомендации, оценивает полученные результаты, защищает их в ходе обсуждения
- **ОПК-6.3** Представляет результаты исследовательского проекта в форме научного текста/доклада

б) профессиональные (ПК):

- **ПК-1.** Способен выполнять полевые и изыскательские работы по получению информации физико-, социально-, экономико- и эколого-географической

направленности:

- **ПК-1.1.** Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации;
- **ПК-1.2.** Проводит камеральные изыскания по сбору статистической, картографической; фондовой, ведомственной и др. информации географической направленности;
- **ПК-1.3.** Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации.
- **ПК-2.** Способен использовать специальные знания и методы географических наук при решении научно-исследовательских задач:
- **ПК-2.1.** Применяет знания и подходы географических наук для решения профильных научно-исследовательских задач
- **ПК-2.2.** Определяет круг задач в рамках поставленной цели, этапы научного исследования
- **ПК-2.3.** Подбирает приемы и методы, соответствующие целям и задачам научного исследования.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен:

Знать:

- основные принципы организации исследовательской работы в научных группах и индивидуальных исследованиях, а также знать фундаментальные основные подходы и методы комплексных географических исследований.

Уметь:

- применять на практике теоретические знания в области географии для освоения общепрофессиональных дисциплин и решения профессиональных задач, организовывать отдельные направления работы в научных группах и индивидуально;

Владеть:

- навыками географических исследований, навыками организации и анализа информации.

Место практики в структуре образовательной программы

В структуре образовательной программы производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в раздел Б2.О.06 (П). Производственная практика базируется на прохождении следующих дисциплин: «Методы географических исследований», «Ландшафтоведение», «Территориальное планирование и управление», «География отраслей хозяйства России», «Экономическая и социальная география России», «География населения с основами демографии», «Экономика природопользования». Для прохождения данной практики студенту необходимо обладать базовыми знаниями, полученными при обучении, включая необходимые навыки проведения полевых и практических исследований, а также базовые теоретические знания. Прохождение данного вида практики позволяет собрать необходимый материал для написания выпускной квалификационной работы.

Место и сроки проведения практики

Местом проведения Научно-исследовательской работы (производственной практики) может быть один из научных учреждений (научно-исследовательский институт) или отраслевое административное учреждение (министерство), выпускающая кафедра образовательного учреждения. Также производственная практика может проводиться в научных экспедициях, лабораториях, городских, областных и районных комитетах (по туризму, спорту и молодежной политике, охране окружающей среды и природопользованию, по труду и занятости населения и др.).

Выбор места прохождения практики зависит от научно-исследовательских задач, поставленных перед студентом. Также учитываются личные пожелания практиканта, связанные с планированием его дальнейшей научно-исследовательской деятельности.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом срок проведения практики составляет 2 недели. Практика проводится в 8 семестре.

Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в т.ч. в форме практической подготовки 108 академических часов.

№	Название разделов (этапов) практики	Практическая работа	Самостоятельная работа
Семестр 8		108	0
	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности; Инструктаж по поиску информации в соответствии с целями и задачами практики; Составление плана прохождения практики.	18	0
	Экспериментальный этап: Сбор, обобщение и систематизация основных показателей, необходимых для выполнения группового и индивидуального задания. Обработка и систематизации собранного материала по преддипломной практике.	60	0
	Заключительный этап. Оформление отчета по практике и его защита.	30	0

БРС

Семестр	Контрольные точки	Баллы
8	Текущий контроль в разделе «Этап 1. Подготовительный этап»	
	Составление плана прохождения практики	10
	Текущий контроль в разделе «Этап 2. Экспериментальный этап»	
	Обработка полученной информации	30
	Анализ полученной информации	20
	Заключительный этап	
	Подготовка проекта отчета	10
	Защита отчета	30

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

По данной практике разработан фонд оценочных средств, содержащий перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения

образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

[ФОС_РПП.docx](#)

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для проведения практики:

Основная::

1. Практики по экономической и социальной географии: учебно-методическое пособие для студентов специальности 05.03.02 География / [А. Н. Гладинов [и др.]; Мин-во образования и науки Рос. Федерации, Бурят.гос.ун-т. —Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2014. —169, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Учебные практики по экономической и социальной географии России: Методическое пособие / Под ред. Бабурина В.Л. – М.: Географический факультет МГУ, 2005. – 140 с.

2. Экономическое районирование России: учебное пособие / сост. Ц.Д. Гончиков. –Улан-Удэ: Изд-во Бурят. госуниверситета, 2013. – 188 с.

3. Экономическая и социальная география России: Учебник для вузов / Под ред. проф.А.Т. Хрущева. – М.: Дрофа, 2001. – 672 с.

4. Атлас Забайкалья (Бурятская АССР и Читинская область). – М. – Иркутск, 1967.

5. Атлас Республики Бурятия. – М.: Фед.служба геодезии и картографии, 2000

6. Атлас социально-экономического развития России. М.: Произ.карт.объединение «Картография», 2009.

7. Экологический атлас бассейна озера Байкал. – Иркутск: Изд-во Института

географии им. В.Б. Сочавы СО РАН, 2015. – 145 с.

в) интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - www.gks.ru
2. Сайт Русского географического общества - <https://www.rgo.ru>
3. Официальный сайт Бурятского государственного университета имени Доржи Банзарова - <https://www.bsu.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Образовательные технологии, используемые при проведении практики, охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

При проведении практики обучающиеся используют следующие информационные технологии:

Сети (телефонные и компьютерные)

Терминалы (персональный компьютер, телефон, телевизор)

Услуги (электронная почта, поисковая система)

Программное обеспечение:

Пользовательские Windows 7, Windows 8, Windows 10. Интернет-приложения Internet Explorer

Skype

Офисные приложения Microsoft Office

Интернет-ресурсы:

- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ - www.gks.ru

Информационные технологии, используемые при проведении практики, должны быть достаточными для достижения целей практики. Обучающимся должна быть

обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения индивидуального задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организация, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ФГБОУ ВО «БГУ» должны обеспечить рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Для проведения практики ФГБОУ ВО «БГУ» предоставляет все необходимое материально-техническое обеспечение.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор  Урбанова Ч.Б.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры географии и геоэкологии от «07» сентября 2022 г., протокол № 1

Рабочая программа принята на заседании учебно-методической комиссии ФБГиЗ от «20» октября 2022 г., протокол № 2.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№	Контролируемые разделы, темы, модули ¹	Наименование компетенции	Этапы формиро- вания	Оценочные средства	Кол-во
1.	Подготовительный: Ознакомительные лекции, инструктаж, согласование индивидуального задания, изучение методических рекомендаций по практике	<p>ОПК-2. Способен применять теоретические знания о закономерностях и особенностях развития и взаимодействия природных, производственных и социальных территориальных систем при решении задач профессиональной деятельности:</p> <p>ОПК-2.1. Использует теоретические знания о закономерностях и особенностях развития природных и природно-антропогенных систем для решения профессиональных задач;</p> <p>ОПК-2.2. Использует теоретические знания о закономерностях и особенностях территориальной организации общества, развития и взаимодействия производственных и социальных территориальных систем для решения профессиональных задач.</p> <p>ОПК-3. Способен применять базовые географические подходы и методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований на разных территориальных уровнях:</p> <p>ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований при проведении комплексных и отраслевых географических исследований на разных территориальных уровнях;</p> <p>ОПК-3.2. Применяет картографические материалы, космические и аэрофотоснимки при проведении исследований и работ географической направленности;</p> <p>ОПК-3.3. Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных;</p> <p>ОПК-4. Способен использовать стандартные программные продукты, информационные базы данных для решения задач профессиональной деятельности в области наук о Земле с учетом требований информационной безопасности:</p> <p>ОПК-4.1 Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований.</p> <p>ОПК-4.2. Выбирает способы обработки данных и программные средства, для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	8 семестр	Индивидуальные задания	1

2.	Основной: Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа на практике, мероприятия по сбору материала, подготовка публикаций, заполнение дневника по практике	ОПК-5.1. Применяет современные методы поиска, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных. ОПК-5.2. Использует знания в области геоинформатики и ГИС-технологий, пользуется стандартными программными продуктами для обработки и визуализации географических данных ОПК-6.1 Определяет цель, задачи, обосновывает актуальность и разрабатывает логическую схему проекта в области географических исследований ОПК -6.2 Формулирует выводы, практические рекомендации, оценивает полученные результаты, защищает их в ходе обсуждения ОПК-6.3 Представляет результаты исследовательского проекта в форме научного текста/доклада	8 семестр	Вопросы для зачета	1
3.	Заключительный: Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета, защита отчета по практике	ПК-1. Способен выполнять полевые и изыскательские работы по получению информации физико-, социально-, экономико- эколого- географической направленности: ПК-1.2. Проводит камеральные изыскания по сбору статистической, картографической, фондовой, ведомственной и др. информации географической направленности; ПК-1.3. Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации. ПК-2. Способен использовать специальные знания и методы географических наук при решении научно-исследовательских задач: ПК-2.1. Применяет знания и подходы географических наук для решения профильных научно-исследовательских задач; ПК-2.2. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, этапы научного исследования; ПК-2.3. Подбирает приемы и методы, Соответствующие целям и задачам научного исследования	8 семестр	Индивидуальный отчет, публичное выступление с презентацией (защита), дневник практики	1

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Оценка выставляется на заключительной (итоговой) конференции по практике. Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине (например, по болезни, длительной командировки по работе и т.п.), направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, отчисляются из учебного заведения как имеющие академическую задолженность, в порядке, предусмотренном уставом вуза.

Оценка за практику выставляется зачтено или не зачтено (при этом принимается во внимание правильность выполнения отчета в соответствии с требованиями настоящей

Дневник практики установленной формы расположен на сайте БГУ по адресу:
<http://www.bsu.ru/content/page/11068/forma-dnevnika-praktiki.doc>

Критерии оценок:

Оценка	Рейтинговые баллы
Зачтено	50-100
Не зачтено	<60

Практика включает выполнение следующих видов работы:

1. Знакомство студентов с задачами практики, программой и методикой выполнения ее основных этапов, объемом работ, формой отчетности, основными требованиями техники безопасности.
2. Сбор и статистическая обработка материалов по дипломной работе.
3. Работа с научной литературой по теме исследования.
4. Написание отчета.

Задания по научно-исследовательской практике являются индивидуальными. Они согласуются с интересами и способностями студента, а также научной тематикой кафедры. Задания выдаются студентам до начала практики.

Задания составляются научным руководителям и утверждаются заведующим кафедрой. Индивидуальные задания фиксируются в дневниках, которые выдаются студентам перед ее началом.

Приблизительная структура отчета представляется следующим образом:

- сведения об организации, где проходила практика (направление проводимых исследований или работ, должностные обязанности практиканта, форма отчетности за выполненную работу);
- краткая географическая характеристика региона практики;
- современное состояние научной и практической проблемы, к которой относится программа практики и индивидуальное задание;
- основные эколого-экономические проблемы региона или предприятия;
- методика выполнения индивидуального задания;
- краткая информация о содержании и выполнении индивидуального задания.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и т.д. Оптимальный объем отчета 10-15 стр. машинописного текста.

Общими требованиями к отчету о практике являются:

- 1) четкость и логическая последовательность изложения материала; 2) краткость и

точность формулировок;

- 3) убедительность аргументации;
- 4) конкретность изложения результатов работы;
- 5) доказательность выводов;
- 6) обоснованность рекомендаций.

Отчет должен быть заверен научным руководителем от учреждения и научным руководителем от БГУ. К отчету прикрепляется дневник практики со всеми подписями и печатями, а также (при необходимости) подписанный договор.

Полностью оформленный отчет сдается на кафедру, одновременно с дневником. Проверенный отчет по практике, защищается обучающимся на отчетной конференции.

При защите отчета обучающемуся могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, научно-исследовательской проблемы, над которой работал практикант, но и по содержанию изученных дисциплин учебного плана.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета.

Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана.

Выделено три уровня развития профессиональных умений: пороговый, базовый, высокий.

I уровень -пороговый: студент не выходит за рамки-данного алгоритма, копируют образец, предпочитают работать по подсказке, сложившемуся стереотипу, у них отсутствуют элементы творчества, умение выполняется по интуиции, студенты не могут объяснить, почему поступают именно так и какого результата хотят достичь, допускают ошибки при оперировании знаниями;

II уровень - базовый: в процессе самостоятельной деятельности удовлетворительно справляются с решением типовых задач, самостоятельно выполняют некоторые действия, однако испытывают затруднения в решении сложных и нетрадиционных ситуаций, нет гибкости применения знаний в новых условиях, хотя умения применяются осознанно; развиваются некоторые из полученных умений;

III уровень - высокий: студент располагает сформированной системой научных знаний, умений и навыков, позволяющей успешно выполнять задания на практике, успешно справляются с задачами, студенты имеют ярко выраженную профессиональную направленность, у них сформированы основы индивидуального стиля деятельности, способы решения

профессиональных задач обычно оригинальны.

В качестве критериев определения уровней развития профессиональных умений использовались следующие критерии:

- объем фундаментальных и специальных знаний;
- осознанность выполнения действий;
- самостоятельность и оптимальность в принятии решений;
- гибкость в применении знаний;
- отношение к полученным результатам и трудностям в процессе прохождения практики.

Критерий оценивания	Шкала оценивания/показатель оценивания			
	I уровень -пороговый	II уровень	III уровень	«Не зачтено (с оценкой неудовлетворительно)»
	Зачтено 85-100 баллов	Зачтено 65-85 баллов	Зачтено 50-65 баллов	Менее 50 баллов
Оценивание выполнения программы практики /содержание отзыва руководителя	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; - показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; - умело применил полученные знания во время прохождения практики; - ответственно и с интересом относился к своей работе - имеют ярко выраженную профессиональную направленность, у них сформированы основы индивидуального стиля деятельности, способы решения профессиональных задач обычно оригинальны. 	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности самостоятельно выполняют некоторые действия, однако испытывают затруднения в решении сложных и нетрадиционных ситуаций, нет гибкости применения знаний в новых условиях, хотя умения применяются осознанно; развиваются некоторые из полученных умений; 	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании подсказке, сложившемся стереотипе, у них отсутствуют элементы творчества, умение выполняется неосознанно, по интуиции, студенты не могут объяснить, почему поступают именно так и какого результата хотят достичь, допускают грубые ошибки при оперировании знаниями; 	<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; - не выполнил программу практики в полном объеме

Оценивание содержания и оформления отчета по практике	Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций	Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции	Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций	Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер
---	--	--	--	---

Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе ОП (практики)

Примерные индивидуальные задания на производственную практику

Вариант 1

Географические исследования для целей промышленности

Географические исследования для целей сельского хозяйства

Географические исследования для целей рекреации

Географические исследования для целей сферы услуг

Вариант 2

Численность и динамика численности населения региона Характеристика движения населения

Характеристика миграционной ситуации в регионе Половозрастная структура и семейный состав населения региона Образовательная структура населения

Этническая и религиозная структура

Вариант 3

Географическая характеристика лесного хозяйства

Минеральные ресурсы

Транспортная структура региона

Экологическая ситуация в регионе

Пространственная дифференциация территорий

Примерные вопросы для подготовки к защите отчета по производственной практике

1. Особенности работы предприятий и учреждений, а также с отраслевые, экономические, социальные и экологические проблемы развития;
2. Оценка состояния, устойчивого (сбалансированного) развития предприятий, отраслей в тесной взаимосвязи с особенностями природных комплексов;
3. Отраслевые и общегеографические проблемы развития предприятий разных форм собственности, сферы услуг, использования природных условий и ресурсов и территориальных аспектов управления;
4. Особенности проведения экономико-географической и эколого-экономической экспертизы различных видов хозяйственной деятельности;
5. Выводы, предложения, рекомендации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

В ходе практики обучающиеся осуществляют следующие виды деятельности:

- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию информации;
- изучают специальную литературу по выбранной тематике, в том числе достижения отечественной и зарубежной науки;
- составляют план прохождения практики;
- готовят собственные публикации;
- систематически заполняют дневник;
- готовят и защищают отчет.

Форма отчета обучающегося по практике зависит от направления деятельности объекта практики, а также от его индивидуального задания.

Производственная практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики студентов.

Аттестация производственной практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по

результатам прохождения практики.

Приблизительная структура отчета представляется следующим образом:

- сведения об организации, где проходила практика (направление проводимых исследований или работ, должностные обязанности практиканта, форма отчетности за выполненную работу);
- краткая географическая характеристика региона практики;
- современное состояние научной и практической проблемы, к которой относится программа практики и индивидуальное задание;
- основные эколого-экономические проблемы региона или предприятия;
- методика выполнения индивидуального задания;
- краткая информация о содержании и выполнении индивидуального задания.

Отчет по мере надобности иллюстрируется рисунками, картами, схемами, чертежами, фотографиями и т.д. Оптимальный объем отчета 10-15 стр. машинописного текста.

Общими требованиями к отчету о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются: 1) четкость и логическая последовательность изложения материала; 2) краткость и точность формулировок; 3) убедительность аргументации; 4) конкретность изложения результатов работы; 5) доказательность выводов; 6) обоснованность рекомендаций.

Отчет должен быть заверен руководителем на предприятии и научным руководителем. К отчету прикрепляется дневник практики со всеми подписями и печатями. При необходимости приложить подписанный договор.

Полностью оформленный отчет студент сдает на кафедру, одновременно с дневником. Проверенный отчет по практике, защищается студент отчетной конференции.

При защите отчета студенту могут быть заданы не только вопросы, касающиеся деятельности объекта практики, но и по изученным дисциплинам, в соответствии с учебным планом.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно в свободное от учебы время или отчисляется из Университета.

Непредставление обучающимися отчетов в установленные сроки следует рассматривать как нарушение дисциплины и невыполнение учебного плана. К таким обучающимся могут быть применены меры взыскания - не допуск к сессии или к посещению занятий до сдачи и защиты отчета и т.д.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

Прохождение практики осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Зачет может проводиться с учетом балльно-рейтинговой системы оценки (по выбору преподавателя) - Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «удовлетворительно» обучающийся должен набрать от 60 до 79 баллов, для получения оценки «хорошо» - от 80 до 89 баллов, для получения оценки «отлично» - от 90 до 100 баллов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания	Шкала оценивания
Подготовительный	ОПК-2: ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК -3: ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК -4: ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК -5: ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК -6: ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК -1: ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2: ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3	Собеседование, представление плана практической работы	20-40
Основной	ОПК-2: ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК -3: ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК -4: ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК -5: ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК -6: ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК -1: ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2: ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3	Отчет по практике	20-30
Заключительный	ОПК-2: ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК -3: ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК -4: ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК -5: ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК -6: ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК -1: ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2: ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3	Защита отчета	20-30
Итоговая оценка по результатам оценки этапов прохождения практики			60-100

Программа практики, содержащая основные требования к ее прохождению, оформлению дневника, отчета по практике (доступна в личных кабинетах студентов, на кафедре географии и геоэкологии).

Индивидуальные задания, примерные вопросы для подготовки к зачету (защите отчета) по всем видам практик доступны на кафедре географии и геоэкологии.