

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор Колледжа

Ихисонова В.В.
«17» мая 2016 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной практики (преддипломной)

Направление подготовки/ специальность
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

Квалификация (степень) выпускника
Техник по компьютерным системам

Форма обучения
очная

Улан-Удэ
2016

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Цель: Основная цель преддипломной практики – получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы. Выполнение программы преддипломной практики обеспечивает проверку теоретических знаний полученных в период обучения в университете, их расширение, а также способствует закреплению практических навыков, полученных студентами во время прохождения производственной практики

Задачами преддипломной практики являются:

- выбор темы выпускной квалификационной работы (ВКР);
- поиск и подбор литературы (учебники, монографии, статьи в периодических изданиях) по теме ВКР;
- всесторонний анализ собранной информации с целью обоснования актуальности темы ВКР, детализации задания, определения целей ВКР, задач и способов их достижения, а также ожидаемого результата ВКР;
- составление технического задания и календарного графика его выполнения;
- выполнение технического задания (сбор фактических материалов для подготовки ВКР);
- оформление отчета о прохождении студентом преддипломной практики.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Преддипломная практика представляет вариативную часть Блока 2 «Практики» и является завершающим этапом в процессе подготовки по направлению 09.03.02 «Информационные системы и технологии». Преддипломную практику проходят после освоения основного теоретического и практического курса. Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины, специальные дисциплины и дисциплины специализации. Прохождение преддипломной практики необходимо для успешного написания выпускной квалификационной работы

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

На преддипломной практике могут использоваться следующие организационные формы обучения:

- на штатных местах в качестве стажеров/дублеров;
- выполнение индивидуальных профессиональных заданий;
- индивидуальные и групповые консультации;
- участия студентов в опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работе и др.

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Практика студентов проводится в соответствии с договором, который университет заключает с организацией – базой практики. Оформление договоров на практику возложено в университете на выпускающую кафедру.

Базами практики могут служить предприятия и организации любых форм собственности, которые обладают определенной структурой, позволяющей рассматривать вопросы их информатизации. В университете практикуется преемственность баз практики: студенты IV курса, прошедшие производственную практику на тех или иных базах, могут там же пройти преддипломную практику при наличии соответствующих условий для выполнения технического задания. Базы прохождения преддипломной практики определяются за месяц до ее начала. Предполагается, что на материалах базы преддипломной практики, как правило, в дальнейшем, выполняется курсовая или дипломная работа

Сроки проведения практики устанавливаются высшим учебным заведением в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика нацелена на формирование профессиональных компетенций:

- владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-1);
- владением широкой общей подготовкой (базовыми знаниями) для решения практических задач в области информационных систем и технологий (ОПК-1);
- способностью к проектированию базовых и прикладных информационных технологий (ПК-11);
- способностью проводить оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение качества объекта проектирования (ПК-20);
- способностью оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, научно-технических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях (ПК-26).

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- 1) задачи предметной области и методы их решения;
- 2) рынки информационных ресурсов и особенности их использования;
- 3) принципы обеспечения информационной безопасности;
- 4) технологии проектирования профессионально-ориентированных информационных систем;
- 5) требования к надежности и эффективности информационных систем в области применения;
- 6) перспективы развития информационных технологий и информационных систем в предметной области, их взаимосвязь со смежными областями;
- 7) методы научных исследований по теории, технологии разработки и эксплуатации профессионально-ориентированных информационных систем;
- 8) информационные системы в смежных предметных областях;
- 9) основные принципы организации интеллектуальных информационных систем

Уметь:

- 1) формулировать и решать задачи проектирования профессионально-ориентированных информационных систем с использованием различных методов и решений;
- 2) ставить задачу системного проектирования и комплексирования локальных и глобальных сетей обслуживания пользователей информационных систем;
- 3) ставить и решать задачи, связанные с организацией диалога между человеком и информационной системой;
- 4) проводить выбор интерфейсных средств при построении сложных профессионально-ориентированных информационных систем;
- 5) формулировать основные технико-экономические требования к проектируемым профессионально-ориентированным информационным системам.

Владеть

- 1) методиками анализа предметной области и проектирования профессионально-ориентированных информационных систем;
- 2) методами системного анализа в предметной области;
- 3) навыками применения нормативных правовых документов в своей деятельности;
- 4) навыками работы с компьютером как средством управления информацией, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики во втором семестре составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость в час.	Формы текущего контроля
1	Инструктаж о порядке прохождения практики. Получение индивидуального задания на практику. Инструктаж по технике безопасности	4	посещение
2	Экспериментальный /теоретический этап. Выполнение индивидуального задания	84	Отчет
3	Обработка и анализ полученной информации	16	Отчет
4	Выступление с отчетной документацией на итоговой конференции	4	Дифференцированный зачет
	Итого:	108	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

Во время проведения производственной практики используются следующие технологии: групповые организационные собрания, индивидуальные консультации по выполнению программы производственной практики. Предусматривается проведение самостоятельной работы студентов под контролем преподавателя, осуществляется обучение правилам написания отчёта по практике

Контрольно-измерительные (диагностические) материалы для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно, определяются в соответствии с индивидуальными заданиями.

Студент выполняет работу согласно заданию по практике и собирает материал для написания отчета. По окончании практики студент в трехдневный срок сдает групповому руководителю отчетную документацию по практике.

После окончания практики студент участвует в факультетской итоговой конференции по практике.

По итогам практики студент получает комплексную оценку, учитывающую уровень выполнения задания по практике, полноту и качество сданной документации и оценку, содержащуюся в характеристике студента, составленной по месту прохождения практики.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательную характеристику и неудовлетворительную оценку за отчет, повторно направляется на практику или остается на повторное обучение.

Учебно-методические материалы

- основная литература

1. Информатика. Базовый курс: учеб.пособие для вузов / С. В. Симонович [и др.]. – СПб.: Питер, 2008– 639
2. Макарова Н.В. Информатика / Н. В. Макарова, В. Б. Волков. - СПб.: Питер, 2011. – 573 с.
3. Хорев П.Б. Методы и средства защиты информации в компьютерных системах: учеб.пособие для вузов, М.: ИЦ «Академия», 2006 -256
4. Фигурнов В.Э. IBM PC для пользователя: краткий курс / В. Э. Фигурнов. - М. : ИНФРА-М, 2006. - 479 с.

- дополнительная литература

1. Олифер В.Г., Олифер Н.А. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы. - СПб: Питер, М.: Кудиц-образ, 2005 – 544
2. А.И. Куприянов, А.В. Сахаров, В.А. Шевцов Основы защиты информации, учебное пособие. – М.: Академия, 2006 -256
3. Платонов В.В. Программно-аппаратные средства обеспечения информационной безопасности вычислительных сетей, М.: ИЦ «Академия», 2006 -240

- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. http://ru.wikipedia.org/wiki/Информационные_технологии
2. http://ru.wikipedia.org/wiki/Свободное_программное_обеспечение
3. http://ru.wikipedia.org/wiki/Миграция_на_свободное_программное_обеспечение
4. <http://www.intuit.ru/department/itmngt/itmangt/> (учебный курс информационные технологии в управлении)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится на предприятиях (организациях) города Улан-Удэ и Республики Бурятия. Руководитель практики от организации (предприятия):

- обеспечивает студентов-практикантов рабочими местами в соответствии с программой практики;
- знакомит их с организацией;
- предоставляет возможность использования имеющейся литературы, технической и другой документации;
- создают необходимые условия для получения студентом в период прохождения практики знаний по специальности в области экономики, организации и управления производством, технологии, техники безопасности и т. д.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
Программа одобрена на заседании Ученого Совета Колледжа

от __17 мая 2016 года, протокол № 9.